



LA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020

Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno

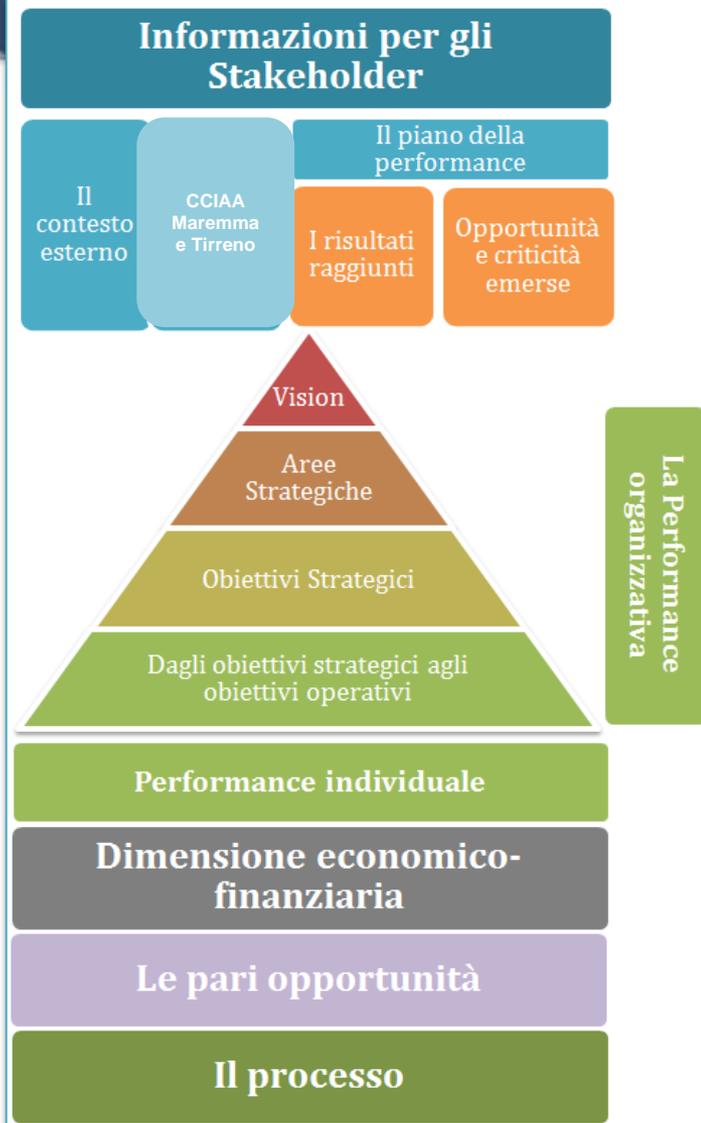
Approvata con deliberazione della Giunta Camerale n.59 del 25 maggio 2021

Maggio 2021



1. Indice

1. Indice e Presentazione della Relazione
2. Sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder
 - 2.1 Il contesto esterno
 - 2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione
 - 2.3 . Il Piano della performance in sintesi: i risultati raggiunti
 - 2.4. Il Piano della performance in sintesi: le criticità e le opportunità - le variazioni
3. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti
 - 3.1 Albero della performance
 - 3.2 Gli obiettivi strategici
 - 3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi
 - 3.4 Gli obiettivi individuali
4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità
5. La dimensione di genere: pari opportunità e bilancio di genere
6. Il processo di redazione della Relazione sulla Performance
 - 6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità del processo di redazione
 - 6.2 I punti di forza e di debolezza
 - 6.3 Il check up del Ciclo di gestione della performance
7. Allegati Tecnici
 - 7.1 I documenti del Ciclo di Gestione della Performance





Premessa - Lettera del Presidente

La presentazione della Relazione sulla performance è un appuntamento importante per la Camera di commercio: nel documento vengono evidenziati, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse. Dall'analisi degli obiettivi programmati e dall'esame dei fattori che ne hanno stabilito il raggiungimento, totale o parziale, è possibile ottenere una visione complessiva delle azioni che la Camera di Commercio programma e realizza per interpretare al meglio il proprio ruolo di istituzione al servizio delle imprese. Si tratta dunque di un atto di trasparenza e rendicontazione delle attività nei confronti di tutti gli stakeholders.

Il 2020 è stato un anno molto particolare: la Camera di commercio della Maremma e del Tirreno ha saputo affrontare in modo tempestivo ed efficace le difficoltà dovute all'emergenza sanitaria, riorganizzando le proprie attività e i propri servizi e garantendo, con il lavoro qualificato di tutta la struttura camerale, un costante supporto agli utenti e alle imprese.

Portando avanti il percorso intrapreso negli ultimi anni, la Camera ha continuato a investire su alcune iniziative ritenute strategiche per tutto il sistema-impresa di Livorno e Grosseto: la digitalizzazione delle imprese, i percorsi di orientamento al lavoro e la promozione turistico-culturale dei territori. Nel 2020 è stata incrementata la formazione online per le imprese con una serie di seminari gratuiti su tematiche quali l'economia circolare, l'internazionalizzazione, il turismo.

La Camera di commercio mantiene un ruolo centrale sul territorio, a fianco delle imprese, stimolandole a crescere, a rinnovarsi e fornendo sostegno, formazione e informazione economica.

È necessario continuare a lavorare anche nei prossimi anni con lo stesso impegno ed energia per raccogliere le sfide che questo particolare e non facile momento storico ci metterà davanti e aiutare il sistema imprenditoriale ad affrontare l'attuale crisi economica.



Premessa

La presente Relazione sulla Performance è il documento che completa il Ciclo di Gestione della Performance con riferimento all'annualità 2020. Il d. lgs. 150/09 attribuisce alla Relazione sulla Performance la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa ed individuale rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione. La Relazione sulla Performance costituisce, pertanto, il rendiconto del Piano della Performance, rappresentando il grado di raggiungimento degli obiettivi organizzativi, strategici ed operativi, e individuali in esso previsti, nonché gli eventuali scostamenti rilevati. Così come espresso nel citato dettato normativo, la Relazione sulla Performance analizza, in particolare, la dimensione economico-finanziaria della performance dell'Ente, in termini di efficienza ed economicità. Allo stesso modo, la Relazione pone l'enfasi sulla esposizione di obiettivi dell'Ente in tema di pari opportunità, ivi compresa la dimensione di genere, con la finalità di dare conto agli stakeholder, in un'ottica di trasparenza ed accountability, delle risultanze di performance del periodo amministrativo di riferimento.

Il 2020 rappresenta la quarta annualità di attuazione del programma di mandato della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, approvato dal Consiglio Camerale nel novembre 2016, quasi contestualmente all'approvazione del D.Lgs. 219/2016, che ha dato attuazione al processo di riforma delle Camere di Commercio, ridisegnandone le circoscrizioni territoriali, nonché compiti e funzioni, ed introducendo misure di razionalizzazione che hanno inciso sull'assetto organizzativo ed economico-finanziario: si tratta di un anno particolare, caratterizzato dal verificarsi di un evento eccezionale, la pandemia da Covid 19, che ha imposto a tutte le Pubbliche Amministrazioni l'adozione di misure straordinarie per garantire da un lato la sicurezza e la salute dei dipendenti (misure di sicurezza sul luogo di lavoro ed introduzione del lavoro agile come innovativa modalità di organizzazione del lavoro) e dall'altro per garantire la continuità delle attività ed il sostegno alle imprese. Come evidenziato nel prosieguo la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno si è prontamente attivata per affrontare l'emergenza sanitaria, offrendo risposte adeguate sia ai propri stakeholder interni sia a quelli esterni.

Il Segretario Generale



2. Sintesi delle informazioni di interesse per gli Stakeholder

La presente sezione illustra, in maniera sintetica e snella, le informazioni di supporto ad una analisi consapevole dei risultati della performance che verranno rappresentati più nel dettaglio nei paragrafi che seguono. I destinatari di tali informazioni sono prevalentemente gli Stakeholder esterni, ed in particolare i cittadini, in quanto beneficiari finali dell'azione dell'ente sul territorio.

Per facilitare la lettura del documento, sono qui proposte informazioni di sintesi circa il contesto esterno nel quale si è svolta l'attività dell'ente, i dati qualitativi e quantitativi che caratterizzano l'amministrazione, i risultati finali raggiunti e le principali criticità o elementi di merito che si sono manifestati nel corso del 2020. Essendo la Relazione sulla Performance un documento consuntivo rispetto al Piano della Performance, si rimanda a quest'ultimo per una analisi approfondita e preventiva delle informazioni integrative sinteticamente illustrate di seguito.

Non si può non tenere conto in questa analisi dei fattori esogeni, rappresentati dal contesto economico finanziario e dall'evento eccezionale della pandemia da Covid 19, che hanno imposto la necessità di una revisione più generale degli obiettivi programmati nel mese di Gennaio 2020, per adeguarli alla situazione ancora in atto.

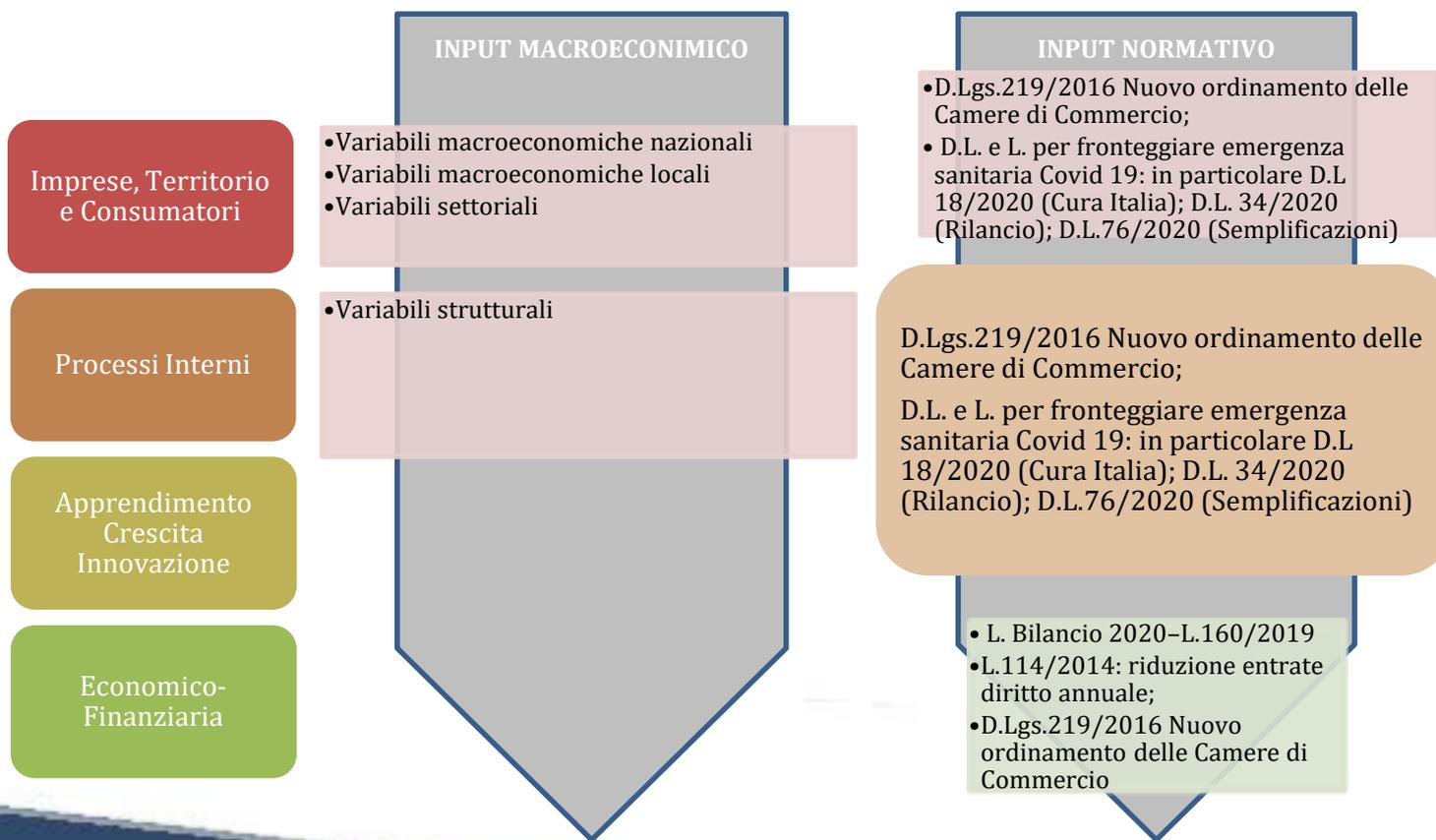


Piano della Performance 2020-2022: <http://www.lg.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/performance/pianoperformance/>



2. 1 Il contesto esterno

La CCIAA della Maremma e del Tirreno, al fine di individuare le azioni più coerenti per soddisfare le aspettative dei propri Stakeholder, riconosce come elemento propedeutico all'efficacia strategica delle proprie azioni l'analisi del contesto economico-sociale di riferimento. L'analisi del contesto consente di descrivere le variabili che rappresentano lo scenario nel quale si è sviluppata l'attenta azione amministrativa della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno, ed in base alle quali gli obiettivi strategici previsti si sono potuti concretizzare. A tal fine verrà dato rilievo alle variabili del contesto esterno che, manifestandosi nel corso dell'anno 2020, hanno inciso positivamente o negativamente sui risultati finali raggiunti., prima tra tutte la **pandemia** che ha determinato una sospensione delle attività produttive per alcuni mesi oltrechè restrizioni per fini di tutela della salute alla libera circolazione delle persone.





INPUT MACROECONOMICO

- **Demografia d'impresa** - Il tessuto imprenditoriale locale sembra tenere l'impatto della crisi: a fine 2020 mostra gli stessi numeri che aveva dodici mesi prima in termini di sedi d'impresa registrate ed un piccolo ma significativo incremento di unità locali. A prima vista tale andamento è quanto meno sorprendente, data l'assoluta incertezza non solo economica che grava sul Paese e considerato che per le imprese toscane ed italiane si osserva un calo numerico. Ricordando lo "storico" ritardo con cui l'insieme delle imprese locali reagisce rispetto i territori di confronto, non è da escludere che nel 2021 si verifichi una flessione anche in ambito locale. Il 2020 si è soprattutto caratterizzato per una sorta di "congelamento" dell'attività imprenditoriale, che ha portato ad un numero di iscrizioni e cessazioni estremamente ridotto. Permane il processo di capitalizzazione del sistema imprenditoriale, seppur in maniera meno evidente rispetto al 2019, con le società di capitale che continuano ad essere l'unica forma giuridica a mostrare evidenti incrementi numerici. È indubbio che il periodo di *lockdown* primaverile e le successive restrizioni all'attività di alcuni comparti abbiano lasciato e lasceranno il sistema economico locale (e non) più fragile: animato da imprese con fatturati in calo e maggiormente indebitate rispetto all'immediato passato, costrette a rivedere i piani d'investimento e, in definitiva, dotate di una minore capacità di domandare lavoro. Tali considerazioni non valgono peraltro per tutte le imprese: la crisi ha una natura fortemente asimmetrica, concentrando l'impatto negativo prevalentemente sui settori cosiddetti "non essenziali" quali la filiera turistica, la ristorazione, il commercio non alimentare, la logistica ed alcuni comparti manifatturieri come il sistema moda. Altre imprese sono meno "toccate" dagli effetti economici della pandemia in corso mentre (poche) altre ancora ne beneficiano.
- Al 31 dicembre 2020 le sedi d'impresa registrate in Italia ammontano a poco meno di 6,08 milioni, valore in calo dello 0,2% tendenziale; in Toscana le 410 mila sedi censite calano dello 0,6%. **Grosseto sconta solo un lieve calo (29.126 sedi, -0,1%), mentre Livorno è l'unica provincia toscana ad evidenziare un lieve ma significativo incremento (32.791, +0,1%).** In ottica CCIAA il numero d'impresе è dunque stabile.
- **Turismo** - Il turismo è stato sicuramente uno fra i settori maggiormente colpiti dalle conseguenze economiche della pandemia e non poteva essere altrimenti, viste le restrizioni alla mobilità delle persone messe in atto, tanto che gli arrivi turistici internazionali si stima abbiano subito un calo dell'85% su scala mondiale. È andata sicuramente meglio al turismo nazionale, specie di prossimità (ossia all'interno degli ambiti regionali), ciononostante i numeri del 2020, attualmente ancora non disponibili, saranno enormemente inferiori al passato.
- La dotazione d'impresе turistiche locali ammonta ad oltre 7.200 unità a fine 2020 ed è cresciuta dello 0,5%, grazie alla spinta ricevuta sia dalla parte livornese (+0,6%), sia da quella grossetana (+0,3%). Tale andamento appare in linea con quanto accaduto a livello nazionale (+0,8%) ma non a livello regionale (-0,1%). L'analisi per comparto fa emergere una lieve crescita dell'alberghiero cui ha fatto da contraltare una diminuzione dell'extralberghiero; così come si rileva un aumento dei ristoranti ma una riduzione dei bar. Diminuisce il numero sia delle imprese di assistenza turistica, sia di quelle operanti nel "tempo libero" (musei, parchi, discoteche, ecc.); queste ultime due tipologie sono anche quelle che, con tutta probabilità, hanno subito più delle altre gli effetti nefasti della pandemia.



2. 1 Il contesto esterno

INPUT MACROECONOMICO

- **Agricoltura** - Ad un'analisi superficiale, il primario potrebbe essere annoverato tra i settori meno toccati dalle conseguenze economiche delle misure di contrasto alla pandemia. Si può affermare che non ha subito il *lockdown* primaverile (l'attività era consentita per il 97,8% delle imprese del settore) né le successive restrizioni all'attività economica, così come le hanno subite solo marginalmente i settori a valle: manifatturiero alimentare e commercio di generi alimentari. La domanda interna dei prodotti derivanti da questa filiera non solo ha sostanzialmente retto agli urti della crisi ma ha fatto segnare un aumento tendenziale, andamento lontanissimo dall'abisso in cui sono sprofondate le vendite dei prodotti non alimentari. I dati sono positivi anche per quanto concerne la domanda estera, con l'export locale che chiude l'anno con valori caratterizzati da una crescita tendenziale sia dei prodotti agricoli, sia dei prodotti manifatturieri alimentari. In definitiva, quello primario è il settore anticiclico per eccellenza ed in effetti alcune indicazioni in tal senso emergono anche dall'analisi della demografia d'impresa che mostra, a livello locale, uno "stato di salute" migliore rispetto ad altri settori. La natura della crisi attuale non può d'altro canto essere paragonata ad altre crisi vissute in passato, poiché i suoi impatti negativi si concentrano prevalentemente sui alcuni comparti piuttosto che su altri. Ecco che componenti fondamentali del primario, quali l'agriturismo ed il florovivaismo, tanto per fare due esempi, hanno pesantemente subito i contraccolpi della situazione venutasi a creare.
- Sono 11.855 le sedi d'impresa del primario presenti nel registro camerale a fine 2020, oltre i tre quarti delle quali ha sede in provincia di Grosseto. Tale insieme evidenzia un avanzamento tendenziale di lieve entità (+0,1%) ma che diventa significativo se comparato con quanto accaduto nei territori di confronto, per i quali si calcolano solo arretramenti numerici: -0,5% per la Toscana, -0,7% per l'Italia. La crescita locale è per di più imputabile ad entrambe le province (Grosseto +0,1%, Livorno +0,3%).
- **Commercio interno** - Il commercio è uno fra i settori maggiormente colpiti dalla crisi: **il calo dei consumi a livello nazionale è stimato in oltre 10 punti percentuali**, le vendite al dettaglio hanno subito una diminuzione tendenziale mai rilevata prima, che ha riguardato esclusivamente ed in maniera pesantissima il comparto non alimentare (-12,2%), mentre quello alimentare ha visto crescere i propri fatturati (+3,7%). Il lungo periodo d'incertezza ha fatto rimandare molte intenzioni di acquisto, altre sono state rese difficoltose o a volte impossibili dalla limitata possibilità di movimento. Fra i beni durevoli si rileva un vero e proprio crollo delle auto, una forte contrazione dei mobili, dell'elettronica di consumo e dei grandi elettrodomestici; sono al contrario cresciute le vendite dei piccoli elettrodomestici e dei prodotti IT. L'obbligo o la necessità di restare fra le mura domestiche ha portato ad un enorme aumento degli acquisti su internet, che hanno raggiunto volumi mai visti in precedenza (+34%). Nel 2020 le imprese del commercio sono diminuite né più né meno come accaduto negli anni precedenti. La crisi economica ha semmai fornito una certa accelerazione ai processi di modifica strutturale del settore che erano già in atto: su tutti la riduzione del commercio al dettaglio tradizionale, soprattutto su piccole superfici, avvenuta a favore di quello fuori dai negozi, in particolar modo se effettuato via internet. In questo contesto crescono le unità locali, in particolare quelle con sede fuori provincia, segno evidente che le imprese più strutturate sono anche quelle che hanno retto meglio gli urti di una crisi senza precedenti.
- A fine 2020 le sedi d'impresa del commercio si contano in 12.769 unità, suddivise fra le 3.446 operanti all'ingrosso (-1,2%), le 6.463 al dettaglio in sede fissa (-2,4%) e le 2.860 al dettaglio tramite "altre" forme commerciali (-0,2%). Nella suddivisione territoriale, 8.195 operano in provincia di Livorno (64% del totale) e 4.574 in quella di Grosseto. Tale insieme accusa un arretramento tendenziale dell'1,6%, perdita più ampia di quanto si calcola per la Toscana (-1,5%) e per l'Italia (-1,0%), con Grosseto (-2,2%) che fa decisamente peggio di Livorno (-1,3%).



2. 1 Il contesto esterno

INPUT MACROECONOMICO

Imprese, Territorio e Consumatori

- **Commercio con l'estero** - Gli scambi globali hanno pesantemente risentito dei contraccolpi derivanti dalle misure anti covid-19 messe in atto da svariati Paesi: la caduta dei consumi interni osservata nella maggioranza delle economie avanzate si è accompagnata all'emergere di inevitabili "colli di bottiglia" nelle filiere globali, tanto che le limitazioni alla circolazione delle persone ed al loro lavoro si sono trasformate in limitazioni alla circolazione di beni. Con alcune eccezioni: presidi sanitari, farmaci, prodotti alimentari e, più in generale, beni di prima necessità, hanno continuato a circolare come e forse più di prima. Nel corso del 2020 il commercio internazionale dell'Italia, non ha potuto che rispecchiare quanto accaduto su scala globale, subendo un più che evidente calo.
- Per la provincia di Livorno si calcolano variazioni ampiamente negative sia in termini di export (1,5 miliardi di euro, -17,9% tendenziale) sia di import (3,6 miliardi, -41,6%); entrambe sono in massima parte ascrivibili agli andamenti delle principali voci commerciate, ossia gli autoveicoli e prodotti energetici in entrata; prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio ed al comparto dei metalli in uscita. Anche la provincia di Grosseto archivia il 2020 con due andamenti negativi che risultano tutto sommato "ammortizzabili" dal sistema economico locale, soprattutto se confrontati con quanto avvenuto altrove: -4,8% per quanto concerne sia il valore esportato (355 milioni di euro) sia quello importato (189 milioni di euro). Per entrambe le province l'Unione europea resta il principale partner commerciale anche se si rileva un forte aumento degli scambi con gli USA.
- **Credito (I sem. 2020)** - Nel primo semestre 2020 si rafforza la crescita nell'ammontare dei depositi bancari: fra le conseguenze "intangibili" che la pandemia ha prodotto c'è quella di una forte e diffusa incertezza, che si traduce in comportamenti prudenziali da parte di famiglie ed imprese. **Aumenta dunque la propensione al risparmio, diminuisce quella al consumo e si riduce la capacità d'investimento delle imprese o si modifica, nell'emergenza, la pianificazione strategica precedentemente adottata verso soluzioni che tendano a contrastare il virus e/o rispettino le norme emanate dal Governo in tal senso.** Le banche hanno accumulato riserve in eccesso rispetto a quella obbligatoria ed hanno mantenuto politiche di prestito distese. Le imprese hanno in parte utilizzato i prestiti per accumulare riserve liquide ed il problema della liquidità, che era ritenuto quello più urgente nella fase di *lockdown*, sembra essere superato (tranne forse nei settori turismo e ristorazione). Il totale depositato presso le banche livornesi ammonta a 5,5 miliardi di euro, valore in crescita del 6,6% in ragione d'anno e del 7,1% in Maremma, dove il livello di depositi che ha superato i 3,1 miliardi di euro.
- Dal lato degli impieghi, col primo semestre 2020 s'inverte il preesistente e costante calo, già peraltro quasi arrestatosi nel corso del 2019. Anche se le variazioni tendenziali sono precedute ancora dal segno meno in alcuni territori, quelle congiunturali (rispetto a fine 2019) sono positive, segno che famiglie e, soprattutto, imprese hanno fatto maggiore ricorso ai prestiti bancari. In particolare per le seconde occorre ricordare la messa in circolazione di un notevole quantitativo di denaro pubblico destinato a varie categorie d'impresie in difficoltà, anche in forma di prestiti erogati dal sistema bancario e garantiti dallo Stato. Il denaro totale impiegato in provincia di Grosseto, oltre 3,9 miliardi di euro, risulta in aumento sia tendenziale (+0,3%) sia congiunturale (+1,5%) mentre in provincia di Livorno l'ammontare di quasi 6 miliardi di euro è grosso modo stabile per quanto concerne la prima variazione (-0,1%), in crescita per la seconda (+1,3%).



2. 1 Il contesto esterno

INPUT MACROECONOMICO

Imprese, Territorio e Consumatori

- **Mercato del lavoro – Nel 2020 la forza lavoro consiste in 142 mila persone a Livorno (numero stabile) ed oltre 102 mila a Grosseto (in leggera contrazione).** Il tasso di attività livornese è pari al 48,6% quello grossetano al 52,5%. Gli occupati sono 133 mila a Livorno (-0,3%) e 95 mila a Grosseto (+0,3%), col tasso di occupazione che è pari, rispettivamente, al 45,6% e 49,2% (44,1% Italia, 48,8% Toscana). Nel 2020 per Toscana e Italia si rileva un calo senza distinzione di genere, mentre a livello provinciale l'indice si mantiene sostanzialmente invariato. Il tasso di occupazione maschile è da sempre superiore a quello femminile con un divario che in media supera i dieci punti percentuali. Le persone in cerca di occupazione ammontano a 6.445 a Grosseto e 8.626 a Livorno: ovunque se ne assiste ad un significativo calo, fatta eccezione per Livorno. Per il 2020 si calcola un tasso di disoccupazione pari al 9,2% per il contesto nazionale, 6,6% per la Toscana, 6,1% per Livorno e 6,3% per Grosseto, con quello femminile che è diffusamente superiore a quello maschile. Le reazioni locali all'emergenza economico-lavorativa, sono state diverse a seconda delle opportunità/condizioni del territorio di residenza e le misure adottate per contenere la diffusione del virus hanno avuto un impatto diverso a seconda della distribuzione delle imprese e dei lavoratori nei vari settori economici ma sostanzialmente hanno consentito di evitare la fuoriuscita di un gran numero di persone dal mercato del lavoro. Una visione più chiara su quanto accaduto può aversi utilizzando i dati sulle unità di lavoro a tempo pieno effettivamente impiegate e dalle quali emerge chiaramente l'effetto shock da covid-19: in provincia di Livorno queste sono diminuite del 10,2%, in linea con il dato nazionale (-10,3%); in Maremma il calo è stato solo leggermente più contenuto (-9,4%) ed inferiore alla media regionale (-9,9%). Il minor impiego del fattore lavoro rispetto al 2019 ha interessato tutti i settori economici ma in maggior misura Industria e Servizi.
- Nel 2020 le ore di CIG complessivamente autorizzate hanno subito un'inevitabile impennata fino a raggiungere quota 13,6 milioni per Livorno e 4,6 per Grosseto, monte ore calcolato al netto del Fondo d'Integrazione Salariale (FIS). Nel primo caso le ore autorizzate hanno evidenziato una crescita (+647%) fortemente superiore rispetto alla media regionale (+54%) e nazionale (+20%), nel secondo caso la crescita appare enorme (1.716%): l'impatto dell'emergenza sanitaria sulle imprese maremmane è stato molto forte, tanto da dar vita ad un'accelerazione senza precedenti. Per quanto riguarda il FIS, si stima possano essere state raggiunte un totale di 6,6 milioni di ore richieste in provincia di Livorno e 2,2 in quella di Grosseto. Nel complesso, le ore di integrazione economica (CIG+FIS) autorizzate per i dipendenti delle imprese con sede nelle province di Livorno e Grosseto sono state oltre 27 milioni, quasi il 10% dell'autorizzato a livello regionale.



Elementi di rilievo per la CCIAA di Maremma e Tirreno

Imprese, Territorio e Consumatori

Interventi promozionali : Significativo l'impegno e l'attenzione dell'ente nelle funzioni delegate alla Camera.

La Camera ha tra le diverse attività gestito 4 bandi per la concessione di contributi alle imprese. Nello specifico:

- **Bando** per la concessione a fondo perduto alle Micro imprese delle province di Livorno e di Grosseto per **l'adeguamento alle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus nei luoghi di lavoro** in considerazione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, stanziando € 700.000, di cui € 140.000 destinati in via prioritaria alle imprese della filiera del turismo;
- **Bando** per la concessione di contributi a fondo perduto finalizzati **all'adozione e sviluppo dello Smart working**, stanziando € 420.000;
- **Bando** per lo **sviluppo dei servizi digitali in ambito turistico**, stanziando € 80.000
- **Bando per la concessione di contributi per l'internazionalizzazione delle imprese** stanziando € 82.000

Sempre in ambito internazionale la Camera, partecipando al **progetto Stay export** di Unioncamere (informazione, formazione ed accompagnamento all'estero) ha dato la possibilità a tutte le imprese del territorio di poter partecipare ad oltre **130 seminari** su Paesi esteri. Il progetto ha offerto l'opportunità di poter usufruire di informazioni di business, formazione specialistica, attività di web mentoring e assistenza personalizzata

Sono stati inoltre elaborati n. **15 check up aziendali** personalizzati, finalizzati all'elaborazione del piano export dell'impresa. Infine, l'ente camerale nell'ambito del buy wine ha organizzato un **educational** sul territorio di buyer (n. 15), provenienti da Paesi esteri, specializzati nel settore vitivinicolo, visitando le cantine del territorio e facendo degustazione di vini locali. E' stata stipulata una convenzione con Ebay al fine di supportare le imprese nel creare la propria vetrina sul web

Sono stati realizzati **34 seminari formativi gratuiti per le imprese**, su tematiche quali l'economia circolare, l'internazionalizzazione il turismo, i rapporti doganali. I seminari, tutti realizzati in modalità telematica, hanno visto la partecipazione di centinaia di imprese.

Tramite lo sportello Punto Impresa sono stati realizzati n. **46 appuntamenti personalizzati** (con aspiranti imprenditori/imprenditori) sulle opportunità presenti su bandi e anche sui decreti emanati per contrastare emergenza Covid 19. L'ente ha fornito **supporto alle Prefetture** nel rispondere alle centinaia di faq sulle richieste rivolte dalle imprese in merito alla chiusura/riapertura delle attività in seguito all'emanazione dei diversi decreti emergenziali

Nell'ambito della **formazione lavoro** ha collaborato all'avvio del Master di I livello in *Smart e Sustainable operations in maritime and port logistics*; ha sottoscritto il Patto locale per la formazione professionale e l'avviamento al lavoro nel territorio di Livorno, ha realizzato progetti con le scuole quale «Idee in azione» ed il «Premio storie di alternanza».

E' proseguita l'attività all'interno dei **4 progetti europei** in cui la Camera è partner per la realizzazione di attività promozionali a favore dello sviluppo economico di specifici settori economici, dalla creazione d'impresa alla gestione dei rifiuti nelle aree portuali, fino alla sperimentazione di modelli innovativi per favorire mobilità e sviluppo di competenze nei settori blu e green.

La Camera, in qualità di Referente del Distretto Rurale della Toscana del Sud, ha svolto attività di governance, animazione e sviluppo progettualità con approvazione del progetto regionale PID e la presentazione di un nuovo progetto al MIPAAF per i distretti del cibo.

N. Imprese beneficiarie di contributi tramite i bandi camerali: 287

Tempo medio di liquidazione contributo alle imprese tramite bando: 17 giorni

Seminari promossi dall'ente: n. 164



Elementi di rilievo per la CCIAA di Maremma e Tirreno

- A supporto **della filiera turistica toscana** la Camera di commercio, in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università di Pisa ed il partenariato del progetto regionale Prodest, ha organizzato un laboratorio online, indirizzato alle imprese turistiche orientate alle tecnologie 4.0, per aiutarle a iniziare un percorso di innovazione digitale. Il laboratorio si è svolto il 23 e il 30 ottobre e ha registrato 70 adesioni da parte di imprese provenienti dal territorio livornese e grossetano.
- Finalizzati a **informare e formare le imprese sulle potenzialità dei servizi digitali offerti** dalla Camera e sui vantaggi e le opportunità delle nuove tecnologie 4.0 sono stati realizzati, in collaborazione con soggetti del Sistema Camerale, numerosi **interventi formativi** in modalità webinar:
 - Firma/CNS, Digital DNA Key, Spid e Cassetto Digitale (Giugno)
 - Pratica telematica per la richiesta di contributi (Giugno)
 - Libri digitali: il portale della CCIAA per la tenuta digitale dei libri di impresa
 - L'impatto delle nuove tecnologie abilitanti sulle PMI del settore agricoltura (Luglio)
 - E-commerce come metodologia di approccio ai mercati esteri (settembre)
 - Il Retail della quarta rivoluzione industriale: e-commerce e in-store experience (settembre)
 - L'impatto delle nuove tecnologie abilitanti sulle PMI del settore Turismo e Commercio (settembre)
 - Turismo 4.0 (settembre)
 - Nuova CA: le novità per gli O.D.R. (dicembre)
 - Nuova CA: le novità per gli I.R. (dicembre)



2. 1 Il contesto esterno

INPUT NORMATIVO

Imprese, Territorio e Consumatori

- D.Lgs.219/2016 Nuovo ordinamento delle Camere di Commercio;
- D.L. e L. per fronteggiare emergenza sanitaria Covid 19: in particolare D.L 18/2020 (Cura Italia); D.L. 34/2020 (Rilancio); D.L.76/2020 (Semplificazioni)z

Processi Interni

Apprendimento Crescita Innovazione

Economico-Finanziaria

- L. Bilancio 2020

Elementi di rilievo per la CCIAA della Maremma e del Tirreno

Semplificazione amministrativa e digitalizzazione delle imprese	<ul style="list-style-type: none"> • 100% delle comunicazioni in uscita mediante pec • Revisione dei procedimenti di iscrizione/cancellazione d'ufficio a seguito trasferimento competenze dal tribunale al Conservatore del R.I. (art.40 D.L 76/2020)
Regolazione del mercato: verifiche prodotti e giustizia alternativa	<ul style="list-style-type: none"> • A regime l'attività di metrologia legale: nonostante la sospensione nel periodo di emergenza sanitaria pienamente realizzato il piano ispettivo di metrologia legale (33 azioni su 35: 94,29%): n.33 le ispezioni e n.55 gli strumenti verificati. • Diffusione dell'arbitrato: verificati n. 3.598 Statuti di società per la presenza di clausole compromissorie

Elementi di rilievo per la CCIAA della Maremma e del Tirreno

- Pieno rispetto dei tempi procedurali
- Piena realizzazione degli adempimenti pubblicitari "Amministrazione Trasparente" ed interventi per la Prevenzione della corruzione; nessuna segnalazione di illecito
- Prosegue il progetto Lean Organization in ottica di miglioramento ed efficientamento dell'organizzazione
- Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (**lavoro agile**) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (**digitalizzazione**)

Elementi di rilievo per la CCIAA della Maremma e del Tirreno

Comunicazione istituzionale	<ul style="list-style-type: none"> •Piena visibilità ai servizi camerali, attraverso una comunicazione integrata e con l'utilizzo di linguaggi di più immediata fruizione; •Nuove modalità di erogazione della formazione on line; •Cresce il livello medio di benessere organizzativo + 30% •Pieno soddisfacimento dei dipendenti per la modalità di lavoro agile.
Formazione	

Elementi di rilievo per la CCIAA della Maremma e del Tirreno

Gestione economico-finanziaria

- Deliberato l'incremento del diritto annuale del 20% per la realizzazione di progetti in ambito Punto Impresa Digitale, Orientamento al lavoro, Turismo e cultura; Internazionalizzazione;
- Cresce il VA per impresa + 27%;
- In aumento gli interventi economici: € 1.509.827,00;
- Contrazione dei costi: diminuisce costo del personale (€ 3,573,751 rispetto a € 3.753,488,00 nel 2019).



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

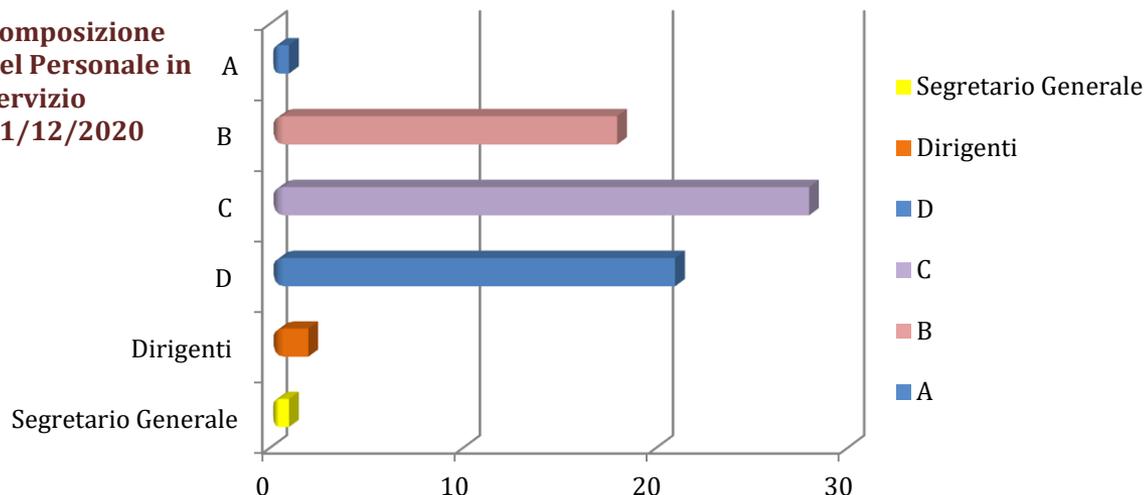
Analogamente a quanto rappresentato nel Piano della Performance 2020 viene proposto un quadro sintetico degli elementi qualitativi e quantitativi caratterizzanti la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno. Tuttavia, a differenza di quanto effettuato in sede di pianificazione, le variabili di seguito illustrate, seguendo una articolazione rispetto alla natura della dimensione di analisi, assumono rilievo al fine dell'interpretazione dei risultati di performance, organizzativa ed individuale, raggiunti al termine del periodo amministrativo.

LE RISORSE UMANE

La composizione del personale si riferisce al personale in servizio al 31/12/2020. Si precisa che n. 1 dipendenti di categoria C e due di categoria B3 risultano in comando/distacco

Composizione del Personale in servizio 31/12/2020	
Per Categoria	
Segretario Generale	1
Dirigenti	2
D	21
C	28
B	18
A	1
Totale	71

Composizione del Personale in servizio 31/12/2020



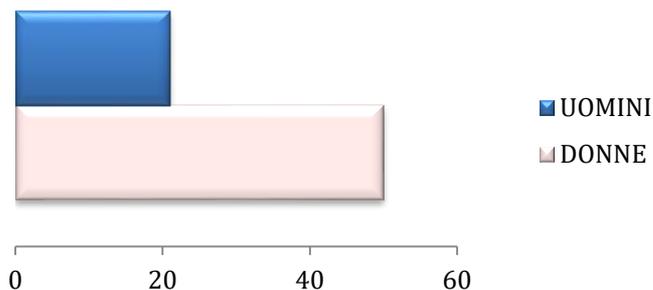


2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE RISORSE UMANE

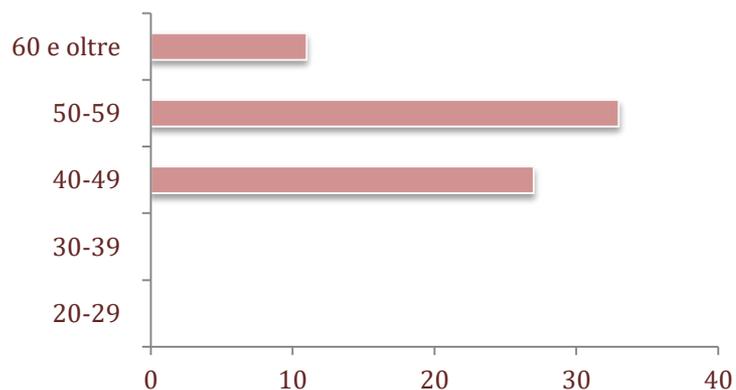
Composizione del Personale per Sesso 31/12/2020	
DONNE	UOMINI
50	21
71	

Composizione personale per sesso



Composizione del Personale a Tempo Indeterminato 31/12/2020	
Per d'età	Classi
20-29	0
30-39	0
40-49	27
50-59	33
60 e oltre	11
Totale	71

Composizione del Personale per Classe d'età
31/12/2020



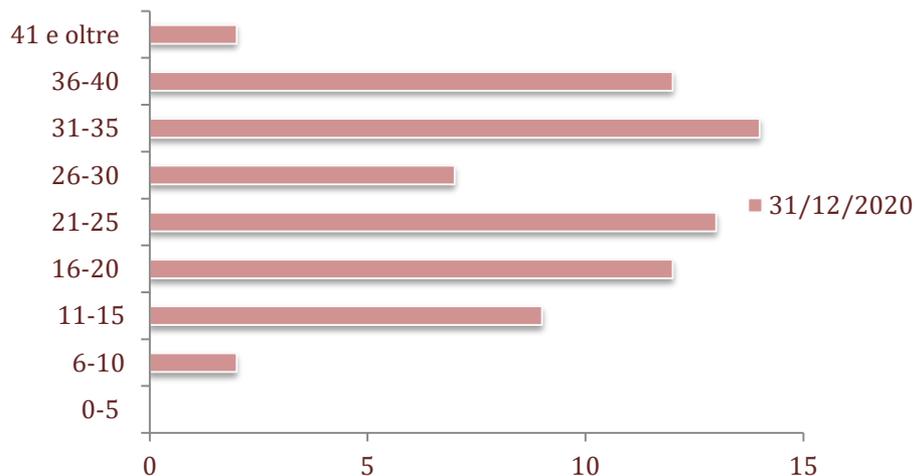


2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE RISORSE UMANE

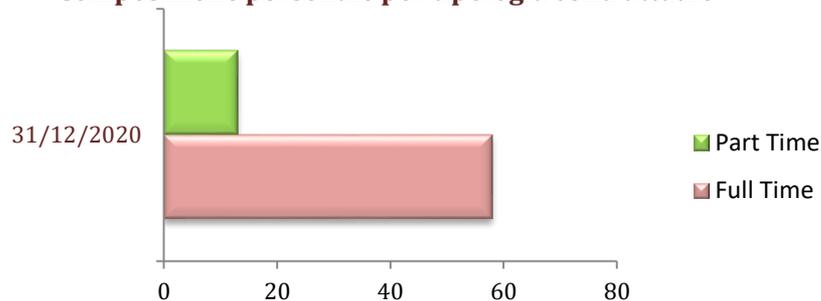
Composizione del Personale a Tempo Indeterminato	
Per Anzianità di Servizio	31/12/2020
0-5	0
6-10	2
11-15	9
16-20	12
21-25	13
26-30	7
31-35	14
36-40	12
41 e oltre	2
Totale	71

Composizione del Personale per anzianità di Servizio
31/12/2020



31/12/2020	
Full Time	Part Time
58	13
71	

Composizione personale per tipologia contrattuale



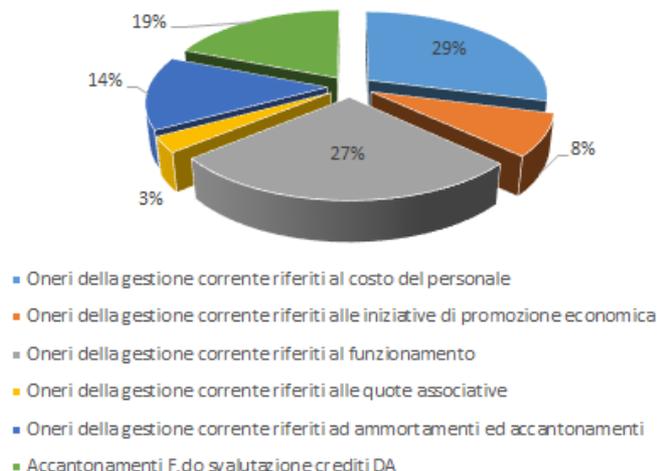


2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

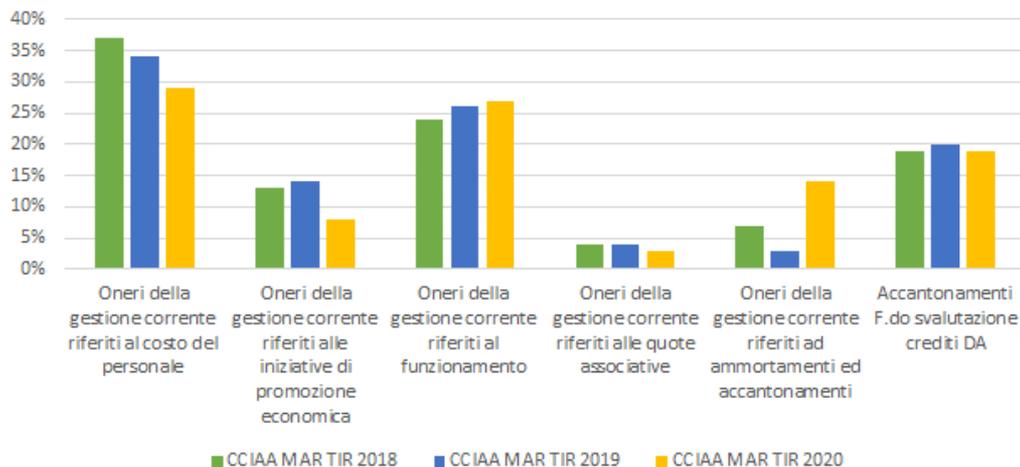
LA GESTIONE CORRENTE

ONERI	CCIAA MAR TIR 2018	CCIAA MAR TIR 2019	CCIAA MAR TIR 2020
Oneri della gestione corrente riferiti al costo del personale	37%	34%	29%
Oneri della gestione corrente riferiti alle iniziative di promozione economica	13%	14%	8%
Oneri della gestione corrente riferiti al funzionamento	24%	26%	27%
Oneri della gestione corrente riferiti alle quote associative	4%	4%	3%
Oneri della gestione corrente riferiti ad ammortamenti ed accantonamenti	7%	3%	14%
Accantonamenti F.do svalutazione crediti DA	19%	20%	19%

CCIAA MAR TIR 2020: COMPOSIZIONE ONERI



Composizione Oneri Gestione Corrente Anno
2020



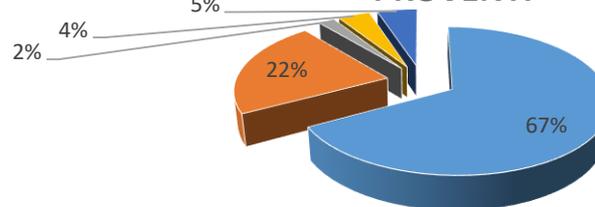
* La variazione percentuale dell'incidenza delle singole voci degli oneri sul totale deriva dalla riduzione delle risorse da diritto annuale per intervento normativo (L.114/2014).



LA GESTIONE CORRENTE

PROVENTI	CCIAA MAR TIR 2018	CCIAA MAR TIR 2019	CCIAA MAR TIR 2020
Proventi della gestione corrente derivanti dal Diritto annuale (Conto Economico voce A1)	63%	69%	67%
Proventi della gestione corrente derivanti dai Diritti di segreteria e oblazioni (C/Economico voce A 2)	21%	21%	22%
Proventi della gestione corrente derivanti da proventi da gestione di beni e di servizi (C/Economico voce A 4)	3%	4%	2%
Proventi della gestione corrente derivanti da contributi (C/Economico all'interno della voce A 3 solo ciò che si riferisce ai contributi)	8%	5%	4%
Proventi della gestione corrente derivanti da altre entrate (C/Economico all'interno della voce A 3 ciò che non si riferisce ai contributi)	5%	4%	5%

CCIAA MAR TIR 2020: COMPOSIZIONE PROVENTI



- Proventi della gestione corrente derivanti dal Diritto annuale (Conto Economico voce A1)
- Proventi della gestione corrente derivanti dai Diritti di segreteria e oblazioni (C/Economico voce A 2)
- Proventi della gestione corrente derivanti da proventi da gestione di beni e di servizi (C/Economico voce A 4)
- Proventi della gestione corrente derivanti da contributi (C/Economico all'interno della voce A 3 solo ciò che si riferisce ai contributi)

Composizione Proventi Gestione corrente Anno 2020



La riduzione dei proventi da diritto annuale è collegata al taglio introdotto dalla normativa (L.114/2014)



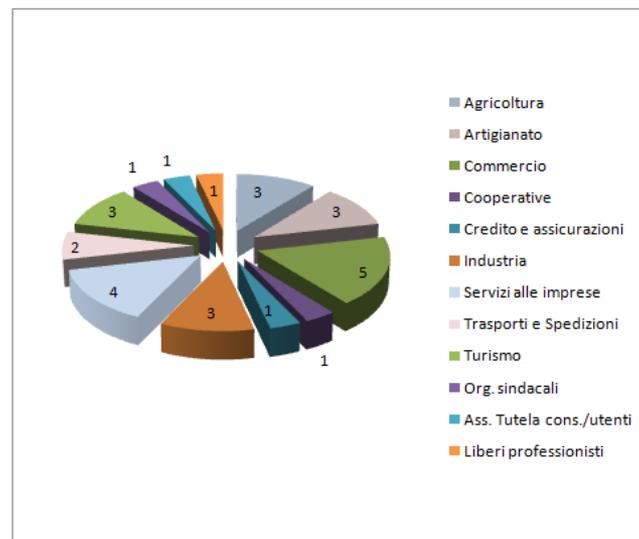
2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

Presidente	<p>Ha la rappresentanza legale e sostanziale della Camera, dura in carica 5 anni e può essere rieletto :</p> <ul style="list-style-type: none">- Rappresenta la Camera all'esterno.
Consiglio	<p>Organo rappresentativo delle forze produttive del territorio; determina gli indirizzi dell'azione dell'Ente e ne verifica l'attuazione. Il Consiglio resta in carica 5 anni. Le funzioni attribuite al Consiglio dalla legge 580/93, così come riformata nel 2016, riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none">- Elezione del Presidente e della Giunta;- Nomina del Collegio dei Revisori dei Conti;- Determinazione degli indirizzi generali e del programma pluriennale;- Approvazione della relazione previsionale, del preventivo annuale e del bilancio di esercizio.
Giunta	<p>Organo esecutivo della Camera di Commercio. È eletto in seno al Consiglio e ne condivide la durata. Oltre a predisporre, per l'approvazione da parte del Consiglio, la Relazione Previsionale e Programmatica, il preventivo economico ed il suo aggiornamento ed il bilancio d'esercizio, la Giunta:</p> <ul style="list-style-type: none">- Adotta i provvedimenti per realizzare i programmi del Consiglio;- Approva la costituzione di aziende speciali e le partecipazioni societarie.
Collegio dei Revisori	<p>Il collegio dei revisori dei conti, in conformità allo statuto, alle disposizioni della legge 580/93, alle relative norme di attuazione, esercita la vigilanza sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione della Camera di Commercio e attesta la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze delle scritture contabili, redigendo una relazione da allegare al progetto di bilancio d'esercizio predisposto dalla giunta</p>



2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

Consiglio - Presidente: Riccardo Breda			
Componenti	Settore	Componenti	Settore
Enrico Rabazzi	Agricoltura	Giuseppe D'Alessandro	Cooperative
Paolo Rossi	Agricoltura	Pier Ferruccio Lucheroni	Turismo
Pietro Greco	Agricoltura	Maurizio Parrini	Turismo
Alberto Ricci	Industria	Sergio Andreucci	Turismo
Alessia Prosperi	Industria	Gloria Dari	Trasporti e Spedizioni
Diego Nocenti	Industria	Laura Miele	Trasporti e Spedizioni
Riccardo Breda	Artigianato	Paolo Sodi	Credito e Assicurazione
Maurizio Serini	Artigianato	Ottorino Lolini	Servizi alle Imprese
Michela Hublitz	Artigianato	Umberto Paoletti	Servizi alle Imprese
Marcello Bargellini	Commercio	Daniela Morosini	Servizi alle Imprese
Anna Landini	Commercio	Luciano Bianchi	Servizi alle Imprese
Matteo Valori	Commercio	Monica Cavallini	Org. Sindacali Lavoratori
Carla Palmieri	Commercio	Gisella Seghettini	Ass. Tutela Consumatori/Utenti
Antonio Melani	Commercio	Matteo Trumpy	Liberi professionisti

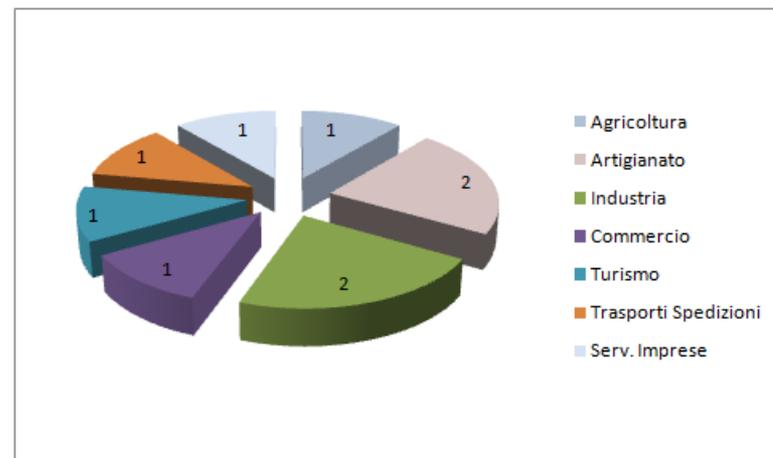




2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

Giunta

Componenti	Settore
Riccardo Breda	Presidente (Artigianato)
Enrico Rabazzi	Agricoltura
Alberto Ricci	Industria
Diego Nocenti	Industria
Maurizio Serini	Artigianato
Anna Landini	Commercio
Pier Ferruccio Lucheroni	Turismo
Gloria Dari	Trasporti e Spedizioni
Ottorino Lolini	Servizi alle Imprese

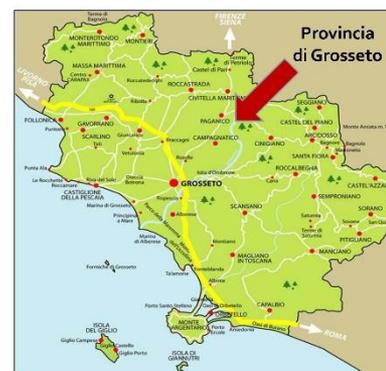




2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE STRUTTURE TERRITORIALI

Per svolgere al meglio i propri molteplici compiti, la Camera della Maremma e del Tirreno ha operato come parte di un sistema di rete inter-istituzionale ed ha mirato a mantenere, consolidare e sviluppare collaborazioni con le altre istituzioni pubbliche, con le associazioni di categoria, con il sistema territoriale e delle imprese e per costruire nel tempo rapporti che si fondano sulla trasparenza. A tal fine si è impegnata per garantire una presenza nelle sedi dove si discutono le politiche economiche territoriali e dove si progettano le azioni per accrescere la competitività del sistema locale, mettendo a disposizione dei progetti di sviluppo del territorio risorse finanziarie. Le linee di azione locale non possono essere disgiunte da un'opera di intervento largamente condivisa a livello nazionale e l'agire della camera di commercio, anche se indirizzato sulla base delle proprie peculiarità locali, deve infatti essere caratterizzato da un'ampia condivisione, in modo da perseguire quegli interessi di carattere generale che costituiscono l'obiettivo primario del sistema camerale. La scelta di svolgere un ruolo attivo nell'ambito di uno scenario di rete inter-istituzionale è funzionale a potenziarne l'azione, grazie ad un dialogo privilegiato evitando la dispersione delle risorse. Secondo tale filosofia di intervento, la CCIAA della Maremma e del Tirreno attiva rapporti e relazioni con una pluralità di soggetti come di seguito rappresentato e si articola fisicamente sul territorio per fornire al meglio i propri servizi all'utenza.





2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE STRUTTURE TERRITORIALI: LAZIENDA SPECIALE CENTRO STUDI E SERVIZI

Attività 2020			
Ambito	Oggetto	Modalità	Utenti
Formazione ed orientamento	Progetto FP 2017/2018 CCIAA	Coordinamento attività «Impresa in azione» e «Idee in azione»	Classi di studenti Scuole Superiori e professori
Assistenza Tecnica	Progetto UE EASY LOG	Attività di promozione e comunicazione	Sistema delle imprese, partner
Assistenza Tecnica	Progetto UE SUCCESS	Assistenza tecnica ai neo imprenditori e attività di promozione e comunicazione	Aspiranti imprenditori, partner



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

<i>LE STRUTTURE TERRITORIALI: LAZIENDA SPECIALE CENTRO STUDI E SERVIZI</i>			
Attività 2020			
Ambito	Oggetto	Modalità	Utenti
Assistenza Tecnica	Sportello Punto Impresa	Servizi di informazione e consulenza	Imprenditori, aspiranti imprenditori
Assistenza Tecnica	Progetto STEP - INTERREG	Formazione e supporto tecnico ai neo imprenditori	Studenti università interessati ad avviare un'impresa
Assistenza Tecnica	Sostegno all'export delle PMI	Formazione e supporto tecnico	Imprese che non hanno mai esportato o che esportano occasionalmente
Giustizia Alternativa -	Organismo per la composizione della crisi da sovraindebitamento	Attività di segreteria	Parti coinvolte, gestori
Giustizia Alternativa	Organismo di mediazione	Attività di segreteria	Parti coinvolte, mediatori



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE STRUTTURE TERRITORIALI: LAZIENDA SPECIALE CENTRO STUDI E SERVIZI			
Attività 2020			
Ambito	Oggetto	Modalità	Utenti
Giustizia Alternativa	Procedure di arbitrato	Attività di segreteria	Parti coinvolte, arbitri
Studi e Ricerche	Analisi sul contesto socio-economico locale in generali e per settori	Realizzazione di 12 rapporti tematici, raccolta ed analisi di dati statistici generali e per settore economico	Stakeholder locali e non
Studi e Ricerche	Giornata dell'economia 2020	Realizzazione e presentazione del volume sull'andamento dell'economia nelle province di Grosseto e Livorno nel 2019	Stakeholder locali e non
Studi e Ricerche	Progetto Excelsior	Rilevazione mensile dei fabbisogni occupazionali previsti dalle imprese e diffusione dei risultati	Stakeholder locali e non
Studi e Ricerche	Progetto S.I.S.PR.IN.T.	Sensibilizzazione e coinvolgimento di istituzioni ed enti locali regionali e attività di ascolto delle istanze delle imprese	Partner progetto, Enti locali toscani, Imprese e Associazioni di categoria



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE STRUTTURE TERRITORIALI: LAZIENDA SPECIALE CENTRO STUDI E SERVIZI			
Attività 2020			
Ambito	Oggetto	Modalità	Utenti
Studi e Ricerche	Progetto Impatti-NO - INTERREG	Elaborazione di un piano d'azione per la gestione dei rifiuti/reflui nei porti. Comunicazione e promozione del Contest "Circular Ports"	Partner progetto
Studi e Ricerche	Progetto MA.R.E. - INTERREG	Attività di analisi e studio sul mercato del lavoro transfrontaliero, sui fabbisogni delle imprese rispetto ai servizi per il lavoro e sui profili e percorsi formativi in ambito <i>blue</i> e <i>green economy</i> .	Partner progetto

**IL PORTAFOGLIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE**

Settore di attività	Denominazione Società	Valore nominale: Valori riferiti al 31/12/2019	Capitale sociale: Valori aggiornati al 31/12/2019	% partecipazione al 31/12/20	Valore contabile al 31/12/2020 risultante dall'ultimo bilancio di esercizio approvato dalla CCIAA di competenza relativo all'anno 2020	Note	RISULTATO ESERCIZIO BILANCIO SOC PARTECIPATA AL 31/12/2019 €
infrastrutture	ALATOSCANA s.p.a.	1.000.037,40	2.910.366,20	34,36	969.740,70		2.314,00
servizi - marketing territoriale	CE.VAL.CO SPA IN LIQUIDAZIONE	12.129,00	636.740,00	1,91	-	In liquidazione dal 29 dicembre 2009	- 9.740,00
infrastrutture	INTERPORTO TOSCANO A. VESPUCCI SPA	1.309.742,56	22.458.263,10	5,83	1.077.029,08		55.841,00
servizi - marketing territoriale	PARCHI VAL DI CORNIA SPA	1.033,00	1.480.443,95	0,07	1.060,90	In dismissione	1.204,00
servizi	PORTO IMMOBILIARE SRL	278.200,00	1.000.000,00	27,82	2.710.374,63		358.761,00
infrastrutture	PORTO INDUSTRIALE DI LIVORNO spa (SPIL spa)	184.600,00	2.858.626,16	6,46	122.435,70	in dismissione	8.749.746,00
infrastrutture	PORTO DI LIVORNO 2000 SRL	476.000,00	2.800.000,00	17	662.277,67		dato non disponibile
servizi - marketing territoriale	PRO.NE E SVILUPPO VAL DI CECINA SRL	1.095,00	94.495,00	1,15	-	In liquidazione dal 28 giugno 2012	dato non disponibile
infrastrutture	TOSCANA AEROPORTI SPA	50.820,00	13.035.000,00	0,389	103.036,48		13.554.635,00
servizi - formazione	DINTEC s.c.r.l.	1.513,44	551.473,09	0,27	1.000,00		57.347,00
servizi - marketing territoriale	INFOCAMERE SPA	15.422,50	17.670.000,00	0,09	45.395,90		106.067,00
servizi - ricerca	RETECAMERE SCARL in liquidazione	567,03	242.356,34	0,23	-	In liquidazione dal 12 settembre 2013	dato non disponibile
servizi - ricerca	SISTEMA CAMERALE SERVIZI S.R.L.	3.163,00	4.009.935,00	0,079	3.121,00		50.109,00

Società non del sistema camerale
Società del sistema camerale



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

IL PORTAFOGLIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

Settore di attività	Denominazione Società	Valore nominale: Valori riferiti al 31/12/2019	Capitale sociale: Valori aggiornati al 31/12/2019	% partecipazione al 31/12/20	Valore contabile al 31/12/2020 risultante dall'ultimo bilancio di esercizio approvato dalla CCIAA di competenza relativo all'anno 2020	Note	RISULTATO ESERCIZIO BILANCIO SOC PARTECIPATA AL 31/12/2019 €
servizi - ricerca	SOC. CONSORTILE ENERGIA TOSCANA a r.l.	57,27	92.639,75	0,06	55,50		100.027,00
servizi - formazione	TECNOSERVICECAMERE S.C.P.A .	1.680,64	1.318.941,00	0,13	1.727,66		155.837,00
servizi - ricerca	UTC IMMOBILIARE E SERVIZI SCARL	1.200,00	16.000,00	7,50	-	In liquidazione dal 22 giugno 2017	- 39.750,00
servizi - formazione	IC OUTSOURCING SCRL	60,09	372.000,00	0,02	59,56		447.610,00
servizi - marketing territoriale	GROSSETOFIERE SPA	1.772.074,37	3.768.521,57	47,02	1.436.999,49		-234.515,00
servizi - marketing territoriale	GROSSETO SVILUPPO SPA	311.700,12	646.718,28	48,20	1.816.957,91	In liquidazione dal 2 agosto 2017	0,00
infrastrutture	PILT SPA	8.928,00	1.209.000,00	0,74	8.266,32	In dismissione	dato non disponibile
infrastrutture	SEAM SPA	120.197,00	2.213.860,00	5,43	107.128,82		58.322,00
altri servizi di sostegno alle imprese	IMP.RI.IN. S.R.L.	10.000,00	10.000,00	100,00	42.377,98	Società costituita in data 22/12/2020 ed iscritta al RI in data 31/12/2020	dato non disponibile

Società non del sistema camerale
Società del sistema camerale



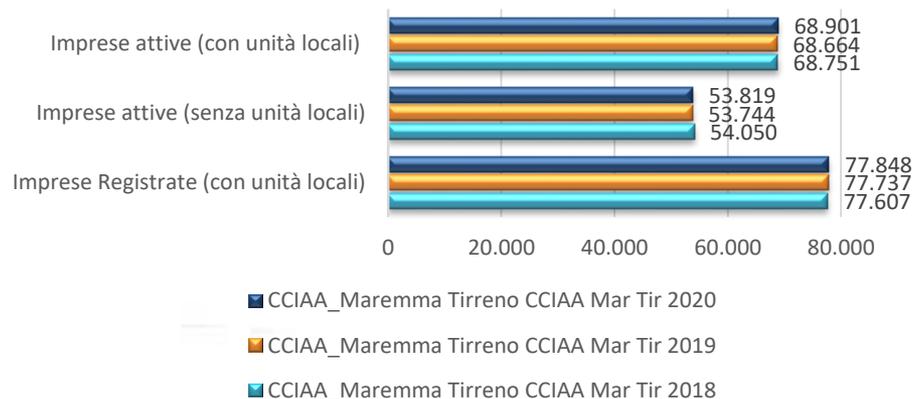
2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

La CCIAA della Maremma e del Tirreno in cifre

Il Tessuto Imprenditoriale

CCIAA_Maremma Tirreno			
	CCIAA Mar Tir 2018	CCIAA Mar Tir 2019	CCIAA Mar Tir 2020
Imprese Registrate (con unità locali)	77.607	77.737	77.848
Imprese attive (senza unità locali)	54.050	53.744	53.819
Imprese attive (con unità locali)	68.751	68.664	68.901

Il tessuto imprenditoriale delle CCIAA della Maremma e del Tirreno





2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LE STRUTTURE TERRITORIALI

Enti partner	
Realizzazione attività di marketing territoriale e sviluppo economico e turistico	Regione Toscana, Unioncamere toscana, Comuni delle province di Livorno e Grosseto, Associazioni di categoria
Iniziative in ambito della blue economy ed economia circolare	Autorità portuale dell'Alto Tirreno, Università
Azioni promozionali per il sistema aeroportuale grossetano	Comuni della provincia di Grosseto, SEAM
Vetrina Toscana	Regione Toscana, Unioncamere toscana, Associazioni di categoria del commercio
Azioni di promo commercializzazione Isola d'Elba	Gestione Associata Elbana
Alternanza scuola lavoro, orientamento, IeFP, IFTS e incontro domanda offerta di lavoro	Ministero dell'istruzione, Unioncamere, CCIAA toscane, Istituti scolastici, Regione Toscana, Centri per l'impiego, PTP Agricoltura, Polo Universitario Grossetano
Convenzione in ambito formativo, di ricerca ed innovazione	Università, Regione Toscana, Autorità portuale
Internazionalizzazione d'impresa	Unioncamere nazionale e toscana, Agenzia delle dogane e dei monopoli, Associazioni di categoria
Distretto rurale della Toscana del Sud	Regione Toscana, Ministero delle politiche Agricole, Università, Comuni area distretto (GR, LI, AR, SI), Legambiente, Parco regionale della Maremma, Associazioni di categoria
Creazione d'impresa e neo-imprenditorialità	Unioncamere, Ministero del Lavoro e politiche sociali, Centri per l'Impiego
Programmazione ed analisi economica	Unioncamere nazionale e toscana, Regione Toscana, Comuni delle province di Livorno e Grosseto, Associazioni di categoria
Diffusione della cultura dell'Arbitrato	Confindustria, Spedizionieri marittimi, CCIAA Firenze
For Mare: promozione di alleanze formative delle filiere marittima, nautica, portuale e della logistica	Regione Toscana, Autorità di Sistema Portuale, Direzione Marittima Toscana
Contamination Lab	Università di Pisa
Piano Territoriale Digitale	UniPi - Polo Sistemi Logistici, Interporto Toscana, Autorità di Sistema Portuale, Confindustria, CNA, Comune Collesalveti.
Laboratori digitali per il turismo	Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università di Pisa; partenariato PRODEST



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

IL PORTAFOGLIO DEI SERVIZI RESI

La presente sezione è dedicata alla descrizione del portafoglio dei servizi erogati da parte della CCIAA della Maremma e del Tirreno nell'esercizio del suo ruolo istituzionale., aggiornata con le novità della riforma.

La rappresentazione del portafoglio dei servizi erogati è stata effettuata da parte della CCIAA della Maremma e del Tirreno mediante l'Audit dei processi, svolta in ottica di Benchmarking nazionale promosso da Unioncamere, con lo scopo di individuare successivamente, per ogni attività, le criticità che possono pregiudicare l'erogazione di un servizio in termini di piena corrispondenza a standard di qualità, efficacia, efficienza, e livello di aspettative dell'utenza.

Processi di supporto	Processi di supporto e funzionamento		
	Governo Camerale: Pianificazione e controllo, Organi istituzionali, Comunicazione	Supporto: Risorse umane, Acquisti e patrimonio, Bilancio e finanza	
Processi Primari	Servizi erogati verso l'utenza		
	Semplificazione e Trasparenza: Funzioni anagrafico certificate, SUAP	Tutela e Legalità: Funzioni di regolazione del Mercato, Vigilanza- ispettive, Giustizia alternativa	Sviluppo della competitività: Internazionalizzazione, Digitalizzazione, Orientamento al lavoro, Ambiente e sviluppo sostenibile, Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti



2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

IL PORTAFOGLIO DEI SERVIZI RESI: I servizi/attività, gli Stakeholder ed il valore creato/distribuito

Determinazione del Valore Aggiunto Globale Lordo CCIAA	
Anno 2020	VA
Valore della produzione	7.492.257,00
Ricavi da Diritto annuale	4.280.019,00
Ricavi da Diritti di segreteria	2.138.150,00
Contributi trasferimenti e altre entrate	876.955,00
Proventi da gestione di beni e servizi	217.911,00
Variazione delle rimanenze	- 20.778,00

Costi di struttura	2.154.505,00
Costi del personale (funzioni istituzionali a e b)	1.555.584,95
Costi di funzionamento (funzioni istituzionali a e b)	598.920,00

Valore Aggiunto Caratteristico Lordo	5.337.752,00
---	---------------------

Componenti accessori e straordinari	
+/- Saldo gestione accessoria	3.911.166,00
Ricavi accessori (rivalutazioni di attività finanziarie, proventi da partecipazioni, altri proventi finanziari, altri ricavi e proventi)	4.082.207,00
Costi accessori (svalutazioni di attività finanziarie)	171.041,00

+/- Saldo componenti straordinari	819.092,00
Ricavi straordinari	1.286.167,00
Costi straordinari	467.075,00

Valore Aggiunto Globale Lordo	10.068.010,00
--------------------------------------	----------------------

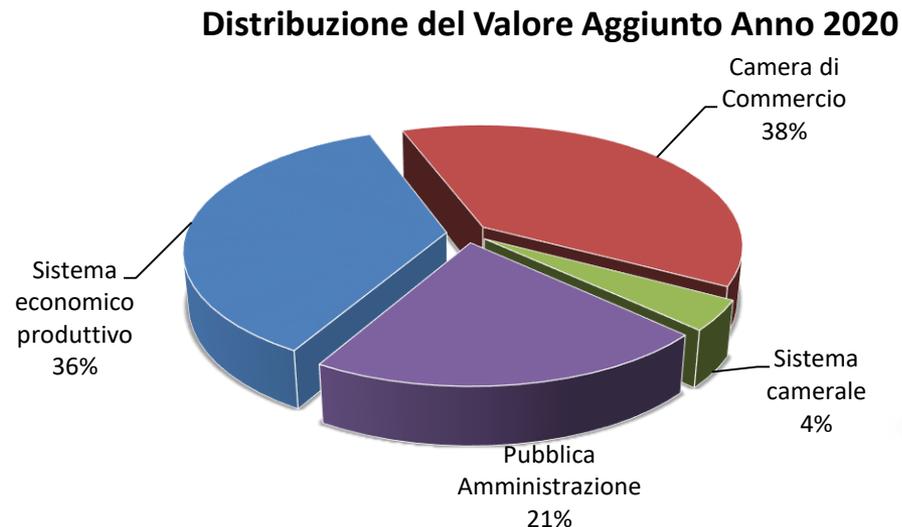
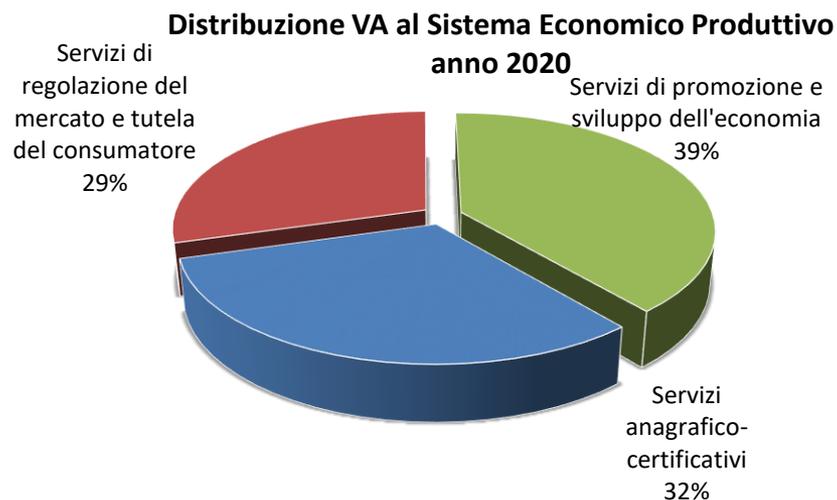
La CCIAA come soggetto economico gestisce le risorse di cui dispone per creare valore e distribuirlo al tessuto economico attraverso l'erogazione dei propri servizi e la gestione delle attività ordinarie e straordinarie.

Distribuzione del Valore Aggiunto Globale Lordo CCIAA	
	VA
Sistema economico produttivo	3.628.223,00
<i>Servizi anagrafico-certificativi</i>	1.147.252,00
<i>Costi del personale (all'interno della funzione istituzionali c)</i>	844.417,00
<i>Costi di funzionamento (all'interno della funzione istituzionali c)</i>	302.835,00
<i>Servizi di regolazione del mercato e tutela del consumatore</i>	1.062.777,00
<i>Costi del personale (all'interno della funzione istituzionali c)</i>	716.962,00
<i>Costi di funzionamento (all'interno della funzione istituzionali c)</i>	272.054,00
<i>Servizi di promozione e sviluppo dell'economia</i>	1.418.194,00
<i>Costi del personale (funzione istituzionale d)</i>	473.980,00
<i>Costi di funzionamento (funzione istituzionale d)</i>	69.493,00
<i>Interventi economici (funzione istituzionale d)</i>	874.721,00
Camera di Commercio	3.872.302,00
Sistema camerale	409.892,00
Pubblica Amministrazione	2.157.593,00
Valore Aggiunto Globale Lordo	10.068.010,00



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

IL PORTAFOGLIO DEI SERVIZI RESI: I servizi/attività, gli Stakeholder ed il valore creato/distribuito



VA distribuito per impresa attiva 2020: 146,12

VA distribuito per impresa attiva 2019: 114,89

VA distribuito per impresa attiva 2018: 76,12





2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

GLI UTENTI

La CCIAA della Maremma e del Tirreno offre agli utenti la possibilità di sviluppare il territorio in cui risiedono ed il tessuto economico in cui operano ed offrono servizi volti alla tutela dei diritti soggettivi.

La CCIAA della Maremma e del Tirreno svolge, in modo diretto o avvalendosi di soggetti terzi, quali in primis l'Azienda Speciale Centro Studi e Servizi e la Fondazione per l'Impresa la Ricerca l'Innovazione le seguenti attività nei confronti dei propri Stakeholder.

Tipologia di Utente	n. utenti	Servizi resi						
		Anagrafico - Certificativi	Regolazione del mercato	Vigilanza, ispettivi e controllo	Giustizia alternativa	Monitoraggio dell'economia e del mercato	Formazione professionale e manageriale	Promozione del territorio e delle imprese
Imprese		V	V	V	V	V	V	V
Intermediari		V	V		V	V	V	V
Consumatori			V	V	V	V		V



2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

IL MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI: LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI

AREA competente	Servizio competente	Macro Processo	Tempi medi di erogazione dei servizi CCIAA Maremma e Tirreno		Monitoraggio 2020	Monitoraggio 2019	Monitoraggio 2018	Monitoraggio 2017	Termine di legge/regolamento	
AREA II	Anagrafico Certificativo	C1 Anagrafico-Certificativo	Tenuta Registro Imprese e Rea - Albo Artigiani	P_1.1.1 Registro Imprese e Rea, Albo Artigiani	Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese (al netto del tempo di sospensione)	2	1,50	1,20	1,3	5 gg.
AREA II	Anagrafico Certificativo				Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Albo Imprese Artigiane (al netto del tempo di sospensione)	2	1,50	1,20	1,3	5 gg.
AREA II	Anagrafico Certificativo		Attività certificativa e di rilascio documenti e dispositivi di firma digitale	P_1.2.1 Certificati e visure, elenchi e copie atti	Tempo di rilascio visure delle imprese iscritte al RI/ REA/ AA, copie atti societari e documenti, copie bilanci da archivio ottico e da archivio cartaceo	2	2	2,00	2	15 gg.
AREA I	Innovazione e Digitalizzazione			P_1.2.2 Dispositivi di firma digitale	Tempi medi di rilascio dispositivi di firma digitale	5 gg su appuntamento ; sempre «a vista»	4	ND	5	Termine generale 30 giorni
AREA III	Promozione e Sviluppo economico			P_1.2.3 Rilascio certificati a valere per l'estero	Tempo medio di rilascio certificati di origine, vidimazione su fatture e visto di legalizzazione firma, rilascio o rinnovo codice meccanografico	1	1	1	1	5 gg.
AREA III	Promozione e Sviluppo economico				Tempo medio di rilascio carnet ATA	1	2	2	2	5 gg.
AREA III	Regolazione del Mercato	C2 Regolazione e tutela del mercato	Agricoltura		Tempo medio di evasione richieste di certificazione vini DOC/DOCG	9,34gg.	9,10*gg.	8,48 gg.	9,88 gg.	*Dal 1° agosto 2019 15 gg lavorativi
AREA III	Regolazione del Mercato		Registro informatico protesti	P_2.2.1 Gestione elenco protesti	Tempo medio di evasione delle istanze di cancellazione dal registro dei protesti	7,73	9,00	9,00	8 gg	25 gg.
AREA III	Regolazione del Mercato		Brevetti e marchi		Tempo medio di evasione delle domande brevetti e marchi	1,5 gg.	0,7 gg.	ND	1,17 gg.	10 gg.
AREA III	Regolazione del Mercato		Metrologia Legale	P_3.2.1 Verifica strumenti metrici	Tempi medi di evasione delle richieste di verifica strumenti metrici	9 gg.	18,00* gg.	25,77 gg.	20 gg	termine di legge : 45 gg DM 93/2017 art. 4 comma 16 *dato rilevato fino al 18.3.2019 per le verifiche periodiche, annuale per le verifiche prime
AREA III	Regolazione del Mercato		Sanzionatorio		Tempo medio di emissione ordinanze ingiunzione	568,61 gg.	275 gg.	ND	352 gg	5 anni
Azienda Speciale CSS	Azienda Speciale CSS		Conciliazione e Mediazione	P_4.1.1 Conciliazione e Mediazione	Giorni medi di durata controversie (conciliazione)	121,70	55,67	60,80	44,28	Regolamento conciliazione CCIAA Maremma e Tirreno
STAFF	Camera Arbitrale		Arbitrato e Camera Arbitrale	P_4.2.1 Arbitrato e Camera Arbitrale	Giorni medi di durata controversie (arbitrato)	151	154	162,67	170	Regolamento arbitrato CCIAA Maremma e Tirreno



2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

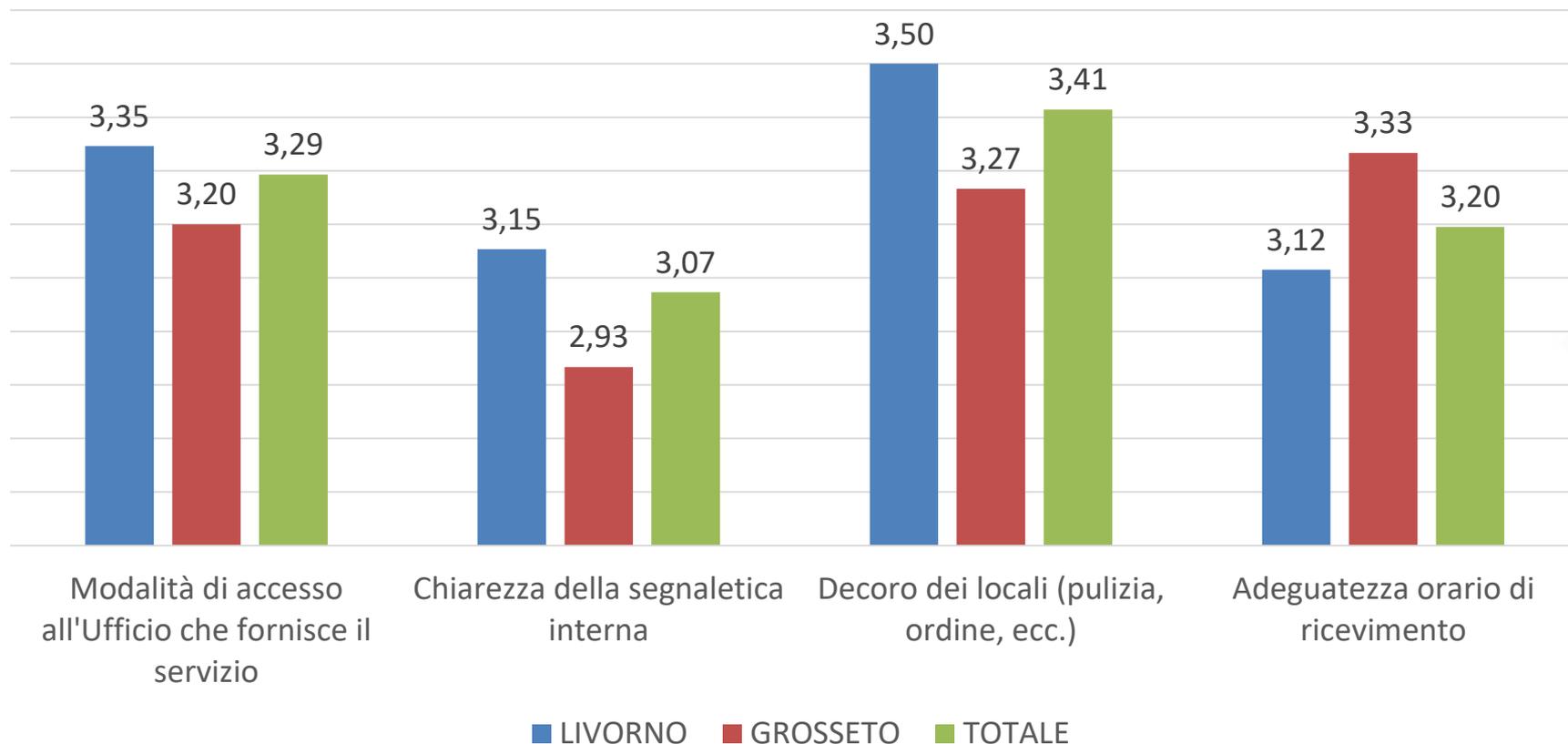
IL MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI: LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI

AREA competente	Servizio competente	Macro Processo	Tempi medi di erogazione dei servizi CCIAA Maremma e Tirreno			Monitoraggio 2020	Monitoraggio 2019	Monitoraggio 2018	Monitoraggio 2017	Termine di legge/regolamento
AREA III	Promozione e Sviluppo economico	D1 Promozione e informazione economica alle imprese	Promozione indiretta del territorio e delle imprese	P_7.2.1 Erogazione contributi (anche per la partecipazione ad eventi organizzati da altri soggetti)	Contributi a favore delle imprese (Bando): Tempi medi concessione del contributo	17,34	24,27	22	6,23	Regolamento sull'erogazione dei contributi CCIAA Maremma e Tirreno
AREA I	Risorse Economiche e Finanziarie				Contributi a favore delle imprese (Bando): Tempi medi liquidazione del contributo	2,11	1,26	1,33	0,83	Regolamento sull'erogazione dei contributi CCIAA Maremma e Tirreno
SEGRETERIA GENERALE	Segreteria generale	A2 Rappresentanza, affari generali e segreteria	Supporto agli Organi e Segreteria	S.3.1.1 Segreteria Generale	Pubblicazione atti: Giorni medi che intercorrono tra la data di assunzione delle delibere di Giunta e di Consiglio e la data d'inizio della pubblicazione	10,86	16,39	18,33	22,68	Termine generale 30 giorni
SEGRETERIA GENERALE	Segreteria generale	A1 Ciclo di gestione della performance	Pianificazione, Programmazione e Controllo	S.4.1.3 Gestione adempimenti in tema di Trasparenza e Anticorruzione	Tempo medio di evasione della richiesta di accesso civico	Nessuna richiesta	Nessuna richiesta	4,10	Nessuna richiesta	30 gg.
AREA I	Risorse Economiche e Finanziarie	B3 Bilancio e finanza	Tenuta Contabilità	S.6.2.1 Ciclo attivo e passivo	Tempi medi di pagamento delle fatture passive	10,77	12,25	10,39	16,55	Termine generale 30 giorni



2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

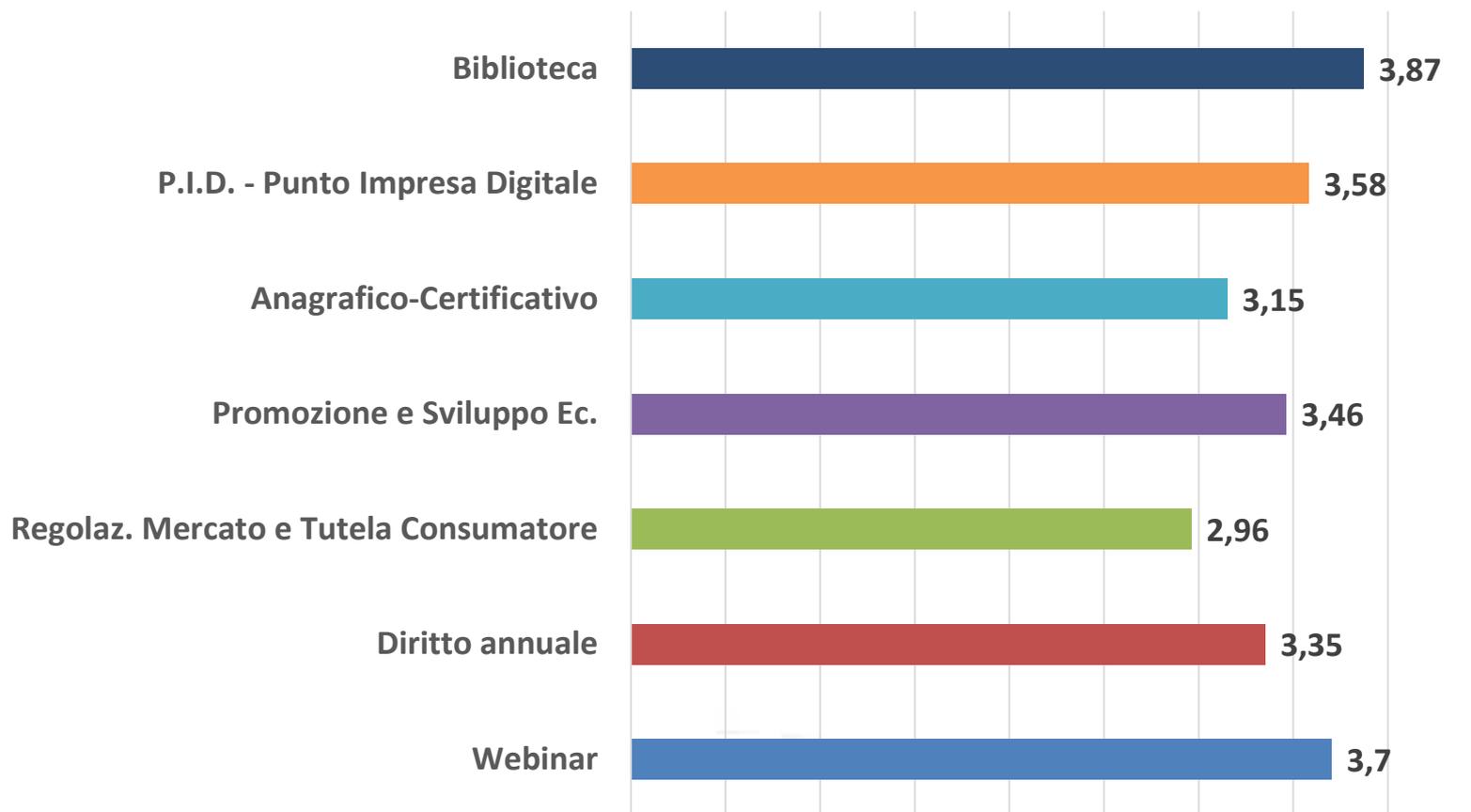
LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI: LA QUALITA' PERCEPITA - Customer satisfaction servizi al pubblico - Anno 2020





2.2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI: LA QUALITA' PERCEPITA - Customer satisfaction servizi al pubblico - Anno 2020



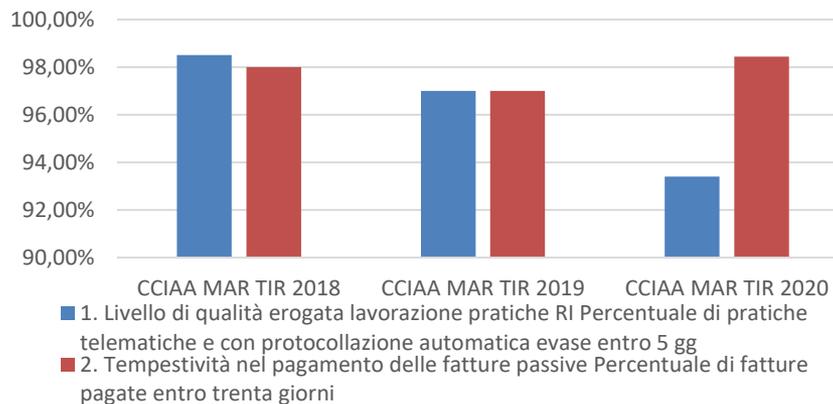


2. 2 La CCIAA della Maremma e del Tirreno: l'amministrazione

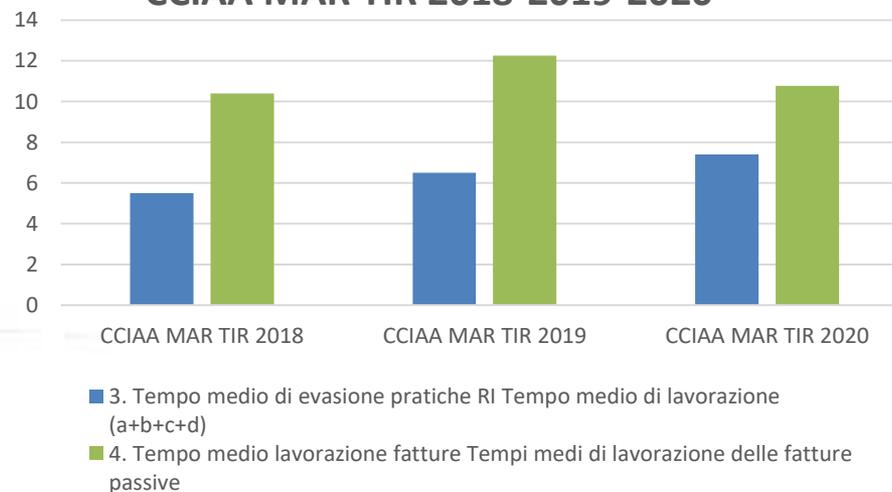
LIVELLI DI QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI: LA QUALITA' EROGATA

INDICE	COMPOSIZIONE	CCIAA MAR TIR 2018	CCIAA MAR TIR 2019	CCIAA MAR TIR 2020
1. Livello di qualità erogata lavorazione pratiche RI	Percentuale di pratiche telematiche e con protocollazione automatica evase entro 5 gg	98,50%	97%	93,4%
2. Tempestività nel pagamento delle fatture passive	Percentuale di fatture pagate entro trenta giorni	98%	97%	98,43%
3. Tempo medio di evasione pratiche RI	Tempo medio di lavorazione (a+b+c+d)	5,5	6,5	7,4
4. Tempo medio lavorazione fatture	Tempi medi di lavorazione delle fatture passive	10,39	12,25	10,77
5. Capacità di riscossione del diritto annuale	Importo riscossioni spontanee/Importo dovuto per diritto annuale	72%	71%	68,53%

CCIAA MAR TIR 2018-2019-2020



CCIAA MAR TIR 2018-2019-2020





2.3 Il Piano della Performance in sintesi della Camera di Commercio Maremma e Tirreno

La CCIAA della Maremma e del Tirreno ha adottato metodologie e strumenti a supporto del processo di redazione del Piano della Performance e, a consuntivo, della presente Relazione della Performance: i risultati di performance raggiunti sono stati misurati e valutati seguendo il medesimo approccio culturale e metodologico che ha supportato la stesura degli obiettivi strategici, garantendo trasparenza e intelligibilità nel rapporto con gli interlocutori dell'Ente.

L'approccio Balanced Scorecard ha permesso di strutturare la rappresentazione della performance organizzativa ed individuale secondo le prospettive di analisi di seguito descritte:

Imprese, Territorio e Consumatori: prospettiva orientata a misurare il grado di soddisfazione del tessuto economico-sociale, valutando la capacità dell'ente di individuare i bisogni specifici del territorio e degli utenti al fine di garantire la piena soddisfazione delle esigenze e delle aspettative;

Processi Interni: prospettiva orientata ad individuare il grado di efficienza ed efficacia con il quale l'ente gestisce e controlla i processi interni mediante l'ottimizzazione di quelli esistenti ed alla definizione di processi attraverso i quali perseguire gli obiettivi strategici;

Apprendimento Crescita e Innovazione: prospettiva volta alla valorizzazione delle potenzialità interne dell'ente per una crescita del personale in termini di competenze e motivazione nonché al potenziamento delle infrastrutture tecniche e tecnologiche di supporto;

Dimensione Economico-Finanziaria dell'Ente: prospettiva orientata al monitoraggio degli aspetti economico-finanziari in relazione alla programmazione strategica volta, quindi, a valutare la gestione dell'ente in ragione della sua capacità di perseguire l'equilibrio di bilancio.

Allo stesso tempo attraverso la metodologia della BSC è stato sviluppato un sistema di reporting, così come verrà evidenziato con la Mappa strategica e nell'albero della performance, che in modo grafico permette di evidenziare con dei colori il livello di realizzazione dell'obiettivo rispetto al target prefissato :

 =non raggiungimento dell'obiettivo;
0% -70%

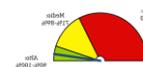
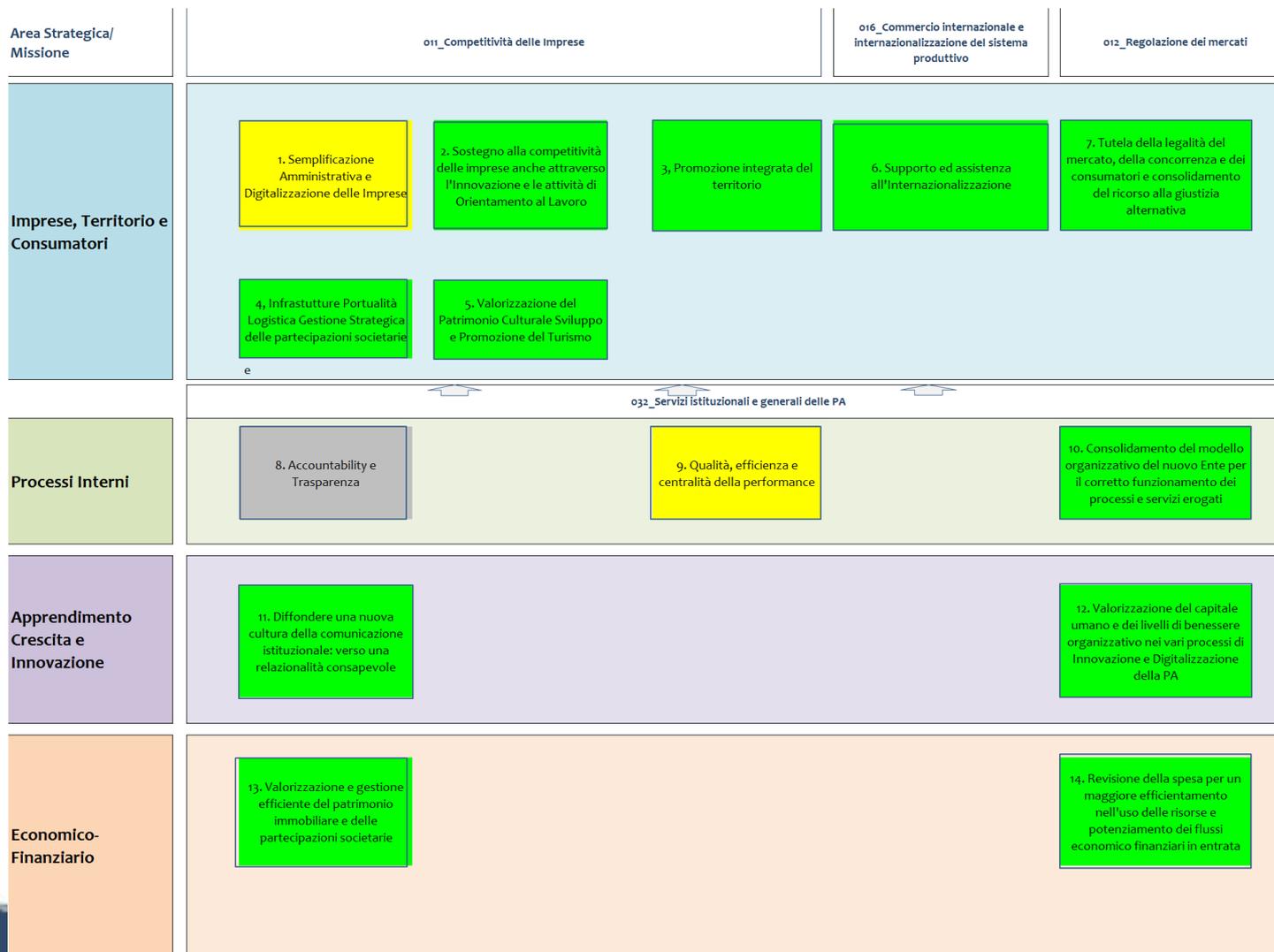
 =parziale raggiungimento dell'obiettivo;
71% - 89%

 =raggiungimento dell'obiettivo.
90% - 100%



2. 3 Il Piano della Performance in sintesi – i risultati raggiunti

La Mappa Strategica della CCIAA della Maremma e del Tirreno, di seguito proposta, si identifica in una fotografia sintetica della performance conseguita per l'anno 2020, mediante la declinazione della Vision dell'Ente in Aree Strategiche e relativi Obiettivi Strategici, tra loro collegati da specifiche relazioni di causa effetto.



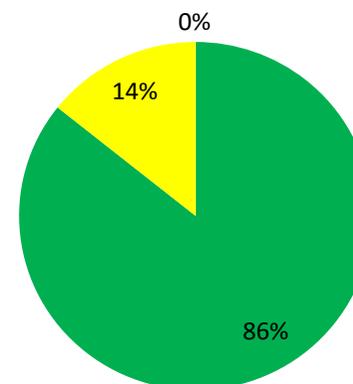
Livello di performance Ente 2020: 95,34%



2.3 Il Piano della Performance in sintesi – i risultati raggiunti a confronto

	2020
Performance dell'Ente	95,34%
Imprese Territorio e Consumatori	96,48%
Processi Interni	94,36%
Apprendimento Crescita Innovazione	92,67%
Economico Finanziario	99,89%

	Valore assoluto	Valore %
Obiettivi strategici con target raggiunto	12	86%
Obiettivi strategici con target parzialmente raggiunto	2	14%
Obiettivi strategici con target non raggiunto	0	0%
Obiettivi strategici totali individuati nel PdP	14	100%



Per il dettaglio degli indicatori /target agli allegati tecnici (allegato n. 2)



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le criticità e le opportunità

	Obiettivo	criticità	Azioni correttive
--	-----------	-----------	-------------------

Imprese territorio consumatori	Avvio del fascicolo d'Impresa	Mancato avvio della piattaforma telematica del SUAP	Partecipazione incontri gruppo di lavoro Unioncamere nazionale e tavole tecnico regionale dei SUAP
---	-------------------------------	---	--

	Obiettivo	criticità	Azioni correttive
--	-----------	-----------	-------------------

Economico Finanziario	Percentuale di riscossione spontanea del diritto annuale	Diminuzione per congiuntura economica e pandemia	Stimolare la regolarizzazione spontanea delle situazione di irregolarità; Analisi problematiche riscossione del settore agricolo
----------------------------------	--	--	--



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le criticità e le opportunità

	Obiettivo	Opportunità	% di superamento
Imprese territorio consumatori	Valorizzazione dei servizi innovativi digitali per le imprese	Attivata una nuova modalità di rilascio carta CNS e Token CNS con riconoscimento via webcam e spedizione a domicilio	-
	Favorire il coinvolgimento degli istituti scolastici e la loro interazione con il sistema delle imprese	Incremento del n. incontri informativi e di sensibilizzazione. Rispetto al target atteso pari a ≥ 4 è stato ottenuto un valore pari a 10	+ 150%
	n. azioni di diffusione sul tema industria 4.0 (annox)/n. azioni di diffusione sul tema industria 4.0 (anno x-1)	Rispetto al target atteso pari a ≥ 5 è stato ottenuto un valore pari a 13	+ 160%
	Efficacia dell'azione di tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori	Rispetto al target atteso pari a $\geq 80\%$ è stato ottenuto un valore pari a 92%	+15%



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le criticità e le opportunità



	Obiettivo	Opportunità	% di superamento
Processi Interni	Percentuale di fatture pagate entro 30 giorni	Rispetto al target atteso pari a 90% è stato ottenuto un valore pari al 98,43%	+9,3%
	Realizzazione di customer satisfaction sui servizi interni ed esterni	Valutazione dell'utenza interna ed esterna maggiore del valore medio	100%
	Monitoraggio dei tempi medi di erogazione dei servizi al pubblico	Tempi medi di erogazione dei servizi inferiori al termine di legge	100%
	Obiettivo	Opportunità	% di superamento
Apprendimento Crescita Innovazione	Comunicazione politico/istituzionale: N° di uscite stampa e TV anno x / N° eventi attuati	Rispetto al target atteso pari al 100% è stato ottenuto un valore pari al 918,18% (101 uscite stampe e Tv/11 eventi)	+918,18%
	Utenti sito web	Incremento degli accessi al sito web istituzionale	+40%
	Livello di benessere organizzativo anno x/Livello di benessere organizzativo anno x-1	Incremento del livello di benessere organizzativo	+ 30%



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.G.C. 16 30.01.2020)

CRUSCOTTO STRATEGICO

2. Sostegno alla competitività delle imprese anche attraverso l'Innovazione e le attività di Orientamento al Lavoro	2016	2017	2018	2019	2020
n. azioni di diffusione sul tema industria 4.0 (annox)/n. azioni di diffusione sul tema industria 4.0 (anno x-1)		Anno di rilevazione	≥1	≥1	≥5

Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n. 92 del 21 luglio 2020 (1)



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni

Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.G.C. 92 21.07.2020)

Area SG

4. Infrastrutture Portualità Logistica Gestione Strategica delle						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piano di progetto per il monitoraggio delle società partecipate	Stato di attuazione del piano di progetto al 31/12/2020	100%	7%	Servizio Segreteria Generale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale Sviluppo e Promozione						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Iniziativa diretta a far conoscere il patrimonio bibliografico e archivistico della CCAA	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	8%	Servizio Segreteria Generale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
8. Accountability e Trasparenza						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Utilizzo ottimale del sistema informativo Pubblicamera	Piano di progetto: approfondimenti sul sistema informativo Pubblicamera: regole di utilizzo, possibile implementazione. Incontri di formazione	100%	5%	Servizio Segreteria Generale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Inserito in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Potenziamento comunicazione istituzionale	Adeguamento al nuovo brand camerale e apposizione su segnaletica delle due sedi: piano di progetto	100%	7%	Segreteria Generale/S.G. RR.FF	AREA SEGRETERIA GENERALE/AR EA I	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area SG

9. Qualità, efficienza e centralità della performance						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Rilevazione customer camerale servizi esterni/interni	Implementazione metodologia di rilevazione servizi interni/esterni	31/12/2020	2%	Servizio di Staff	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e dei servizi erogati						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area SG

7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Pianificare la trasformazione della Fondazione IRI in srl in House	Studio e redazione delle linee guida dell'intera operazione	30/06/2020	10%	Ufficio Legale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Elaborazione degli atti necessari alla trasformazione della Fondazione	Redazione degli atti per la Fondazione (eventuale modifica Statuto, piano di trasformazione e documenti connessi)	31/12/2020	5%	Ufficio Legale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Elaborazione degli atti necessari alla trasformazione della nuova società	Redazione Statuto e atti conseguenti	31/12/2020	5%	Ufficio Legale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Studio di operazione acquisizione partecipazione Piano Industria 4.0	Redazione del parere con linee operative	31/12/2020	5%	Ufficio Legale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Elaborazione degli atti per acquisizione partecipazione piano industria 4.0	Predisposizione della delibera della Giunta camerale; conferimento incarico notaio per la stipula dell'atto di trasferimento; adempimenti pubblicitari preliminari e	31/12/2020	5%	Ufficio Legale	AREA SEGRETERIA GENERALE	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2.4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area I

10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Inserito in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Potenziamento comunicazione integrata	Adeguamento al nuovo brand camerale e apposizione su segnaletica delle due sedi: piano di progetto	100%	2%	Segreteria Generale/S.G.RR .FF	AREA SEGRETERIA GENERALE/ AREA I	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
14. Revisione della spesa per un maggiore efficientamento						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Azioni per il recupero dei crediti da Diritto Annuale e dei crediti commerciali	Percentuale di realizzazione delle azioni programmate (azioni realizzate / azioni programmate)	80%	7%	Servizio Gestione RR.FF.PP.	AREA I	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2.4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area I

1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Valorizzazione dei servizi innovativi digitali del sistema camerale	Introduzione di nuove modalità per il rilascio da remoto (senza presentarsi allo sportello) degli strumenti digitali (Cns, Token, SPid, Carte tachigrafe)	01/10/2020	10%	Servizio Innovazione e Digitalizzazione	AREA I	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Consolidamento e ampliamento attività del Punto Impresa Digitale- PID	Tempistica media istruttoria bando Voucher Smart working	<=40 gg	7%	Servizio Innovazione e Digitalizzazione	AREA I	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Inserito in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area II

1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Semplificazione delle procedure amministrative	Revisione dei procedimenti di iscrizione/cancellazione d'ufficio a seguito trasferimento competenze dal Tribunale al Conservatore : n. di procedimenti da revisionare / n. procedimenti revisionati	100%	6%	Servizi anagrafico certificativi	AREA II	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno
(D.GC. 92 21.07.2020)

Area III

5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale Sviluppo e						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
<i>Azioni per la valorizzazione turistica del patrimonio culturale e per lo sviluppo delle imprese del settore</i>	Emanazione bando contributi per la filiera turistica	30/06/2020	7%	Servizio Promozione Sviluppo Economico	AREA III	Aggiornato in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Inserito in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



2. 4 Il Piano della Performance in sintesi – le variazioni



Come previsto dall'art.6 D.Lgs.150/2009 si dà evidenza delle variazioni degli obiettivi intervenute nell'anno (D.GC. 92 21.07.2020)

Area III

7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Efficacia dell'azione di tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	Percentuale di realizzazione del piano di miglioramento dei servizi articolato su un set di indicatori	>=80%	22,00%	Regolazione del Mercato	AREA III	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
Riavvio dell'attività di certificazione vini Dop al termine dell'emergenza epidemiologica	Piano di progetto: adempimenti diretti al ripristino dell'operatività delle procedure certificative	31/12/2020	4,00%	Ufficio Organismo di Composizione della crisi d'impresa/Servizio Regolazione del Mercato	AREA SEGRETERIA GENERALE/ AREA III	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
8. Accountability e Trasparenza						
Efficienza dell'azione di tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	Percentuale di realizzazione del piano di miglioramento dei servizi articolato su un set di indicatori	80%	22%	Regolazione del Mercato	AREA III	Aggiornato piano di progetto in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il						
Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	Peso	Servizi interni coinvolti	Area	
Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione)	Stato di attuazione del piano di progetto	100%	5%	Trasversale	Trasversale	Inserito in sede di rolling annuale con deliberazione della Giunta n.92 del 21 luglio 2020



3. Obiettivi: risultati raggiunti e scostamenti

3.1 L'Albero della Performance - La Vision e le Aree strategiche

La Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno ha delineato il proprio albero della performance secondo uno schema logico in grado di rappresentare, anche graficamente, i legami:

Mandato Istituzionale: perimetro nel quale l'amministrazione può e deve operare sulla base delle sue attribuzioni/competenze istituzionali;

Mission: ragione d'essere ed ambito in cui la CCIAA della Maremma e del Tirreno opera in termini di politiche e di azioni perseguite;

Vision: definizione dello scenario a medio e lungo termine da realizzare, attraverso obiettivi strategici, obiettivi operativi ed azioni, facendo leva sui tratti distintivi dell'Ente e del Sistema Camerale nel suo complesso;

Obiettivi Strategici: descrizione di un traguardo che l'organizzazione si prefigge di raggiungere per eseguire con successo le proprie aree strategiche;

Obiettivi Operativi - Piani Operativi: dettaglio delle azioni necessarie all'implementazione dei programmi strategici e delle relative modalità (risorse umane, risorse economiche, interventi, ecc);

La Performance Individuale: informazioni sintetiche sul grado di raggiungimento degli obiettivi individuali, garantendo un legame con gli obiettivi strategici della performance organizzativa.





3. 1 L' Albero della Performance - La Vision e le Aree strategiche

La CCIAA della Maremma e del Tirreno nello sviluppo delle proprie linee di mandato, sulla base dei risultati emersi dall'analisi del contesto, ha definito il proprio disegno strategico in stretta coerenza con il più ampio quadro della programmazione regionale.

La Vision dell'ente camerale è quindi declinata dagli Amministratori nell'obiettivo primario di:

«LA RIFORMA NON È UN DESTINO: UNA NUOVA SFIDA TRA INNOVAZIONE ED EFFICIENZA PER UNA CAMERA DI COMMERCIO CHE VUOLE ESSERE AL CENTRO DELLE POLITICHE PER LE IMPRESE E PER LO SVILUPPO LOCALE »



Seguendo l'approccio Balanced Scorecard, gli obiettivi vengono a declinarsi in diversi ambiti di performance sui quali orientare l'azione camerale nel rispetto della multidimensionalità della stessa. Le prospettive, di seguito descritte, inoltre forniscono la base di articolazione della mappa strategica di seguito proposta:

Imprese, Consumatori e Territorio: prospettiva orientata a misurare il grado di soddisfazione del tessuto economico-sociale, valutando la capacità dell'ente di individuare i bisogni specifici del territorio e degli utenti al fine di garantire la piena soddisfazione delle esigenze e delle aspettative;

Processi Interni: prospettiva orientata ad individuare il grado di efficienza ed efficacia con il quale l'ente gestisce e controlla i processi interni, mediante l'ottimizzazione di quelli esistenti, ed alla definizione di processi attraverso i quali perseguire gli obiettivi strategici;

Apprendimento Crescita e Innovazione: prospettiva volta alla valorizzazione delle potenzialità interne dell'ente per una crescita del personale in termini di competenze e motivazione, nonché al potenziamento delle infrastrutture tecniche e tecnologiche di supporto;

Economico-Finanziaria: prospettiva orientata al monitoraggio degli aspetti economico-finanziari in relazione alla programmazione strategica volta, quindi, a valutare la gestione dell'ente in ragione della sua capacità di perseguire l'equilibrio di bilancio.





3.2 Gli Obiettivi strategici



Di seguito si propone un'analisi del livello di realizzazione degli obiettivi strategici presenti nel Piano della Performance 2020. Il dettaglio degli indicatori e dei risultati che concorrono alla realizzazione degli obiettivi viene proposto in allegato. L'analisi di cui sotto, inoltre, propone il commento dei principali risultati raggiunti, unitamente alla rilevazione del livello di impatto generato dalle politiche e di ulteriori misure di implementazione delle stesse.

Imprese, consumatori e territorio

1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese		SAL 31/12/2020	79,75%
Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese	€ 312,086,00	<ul style="list-style-type: none"> • 100% delle comunicazioni in uscita mediante pec; il n° delle comunicazioni in uscita non digitali è pari allo 0%, coerente con il target definito; • Digitalizzazione delle imprese: nell'ambito della valorizzazione dei servizi innovativi digitali per le imprese è stata attivata una nuova modalità di rilascio carta CNS e Token CNS con riconoscimento via webcam e spedizione a domicilio; • Interventi formativi sui servizi digitali della CC • In calo la percentuale di pratiche telematiche evase entro 5 giorni: 93,40% rispetto al 97% nel 2019 e al 98,50% del 2018, con uno scostamento rispetto al target del 40%. • Azioni di promozione dell'utilizzo dello strumento PagoPa: informative massive alle imprese per il pagamento del diritto annuale. <p>SCOSTAMENTI: mancato avvio del SUAP e di conseguenza del fascicolo informatico d'impresa - Non ancora pienamente operativa la piattaforma telematica regionale SUAP. Diminuzione della percentuale di pratiche telematiche evase entro i cinque giorni</p>	Servizio Anagrafico Certificativo Servizio Innovazione Digitalizzazione Servizio Gestione RRFPP



3.2 Gli Obiettivi strategici



Imprese, consumatori e territorio

2. Sostegno alla competitività delle imprese anche attraverso l'Innovazione e le attività di Orientamento al Lavoro	SAL 31/12/2020	100,00%
---	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
2. Sostegno alla competitività delle imprese anche attraverso l'Innovazione e le attività di Orientamento al Lavoro	€ 441.323,00	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinamento e gestione dei seguenti Bandi: <ul style="list-style-type: none"> - Bando per la concessione a fondo perduto alle Micro imprese delle province di Livorno e di Grosseto per l'adeguamento alle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus nei luoghi di lavoro in considerazione dell'emergenza sanitaria da COVID-19, stanziando € 700.000, di cui € 140.000 destinati in via prioritaria alle imprese della filiera del turismo; - Bando per la concessione di contributi a fondo perduto finalizzati all'adozione e sviluppo dello Smart working, stanziando € 420.000; - Bando per lo sviluppo dei servizi digitali in ambito turistico, stanziando € 80.000 - Bando per la concessione di contributi per l'internazionalizzazione delle imprese stanziando € 82.000 • Cresce leggermente il numero di stakeholder coinvolti nei progetti europei ammessi a finanziamento rispetto al 2019: +10% (79/72); • Realizzati 10 seminari di orientamento rivolti a studenti e docenti, nonostante lo svolgimento a distanza della didattica scolastica a causa dell'emergenza sanitaria; • Master di I livello "Smart and Sustainable Operations in Maritime and Port Logistics", in collaborazione con Università di Pisa, Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale e FederManager; • Protocollo d'Intesa «For-Mare», sottoscritto da Regione, Autorità portuale, direzione marittima toscana e Camera di commercio: rete di alleanze formative per rispondere all'esigenza di professionalità e conoscenze richieste dall'Economia del Mare. 	Servizio Promozione e Sviluppo Economico



3.2 Gli Obiettivi strategici



Imprese, consumatori e territorio

3.Promozione integrata del territorio	SAL 31/12/2020	100,00%
---------------------------------------	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
3.Promozione integrata del territorio	€ 12.200,00	<ul style="list-style-type: none"> • Distretto Rurale della Toscana del Sud: l'emergenza sanitaria ha condizionato l'attività di governance del Distretto soprattutto per quanto riguarda lo svolgimento delle Assemblee (n.2); • Progetto EasyLog: 47 operatori coinvolti a fronte di un target pari a n.10; • Realizzate n.11 iniziative (a fronte di n. 7 del 2019) in tema di Green e Blue Economy. <p>L'emergenza pandemica da Covid-19 ha fortemente condizionato l'attività promozionale dell'ente in quanto sono stati praticamente annullati tutti gli interventi programmati che prevedevano attività in presenza come ad esempio convegni e quelle collegate alla progettazione europea.</p>	Servizio Promozione e Sviluppo Economico



3.2 Gli Obiettivi strategici



Imprese, consumatori e territorio

4. Infrastrutture Portualità Logistica Gestione Strategica delle partecipazioni societarie	SAL 31/12/2020	100,00%
---	-----------------------	----------------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
4. Infrastrutture Portualità Logistica Gestione Strategica delle partecipazioni societarie	€ -	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio costante delle società partecipate con report periodici alla Giunta; • Gestione delle misure di razionalizzazione delle partecipazioni camerali deliberate dalla Camera di Commercio(100%); • Completa realizzazione degli adempimenti anche pubblicitari previsti dalla normativa. 	Servizio Segreteria Generale

5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale	SAL 31/12/2020	96,00%
---	-----------------------	---------------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale	€ 121.124,00	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca digitale: rese disponibili al pubblico le pubblicazioni realizzate in occasione di eventi espositivi, relative ai territori di Livorno e Grosseto: 15 le pubblicazioni scansionate, ma l'iniziativa proseguirà anche nel 2021. • per l'Archivio storico è stato realizzato un lavoro che ha messo in linea, per la consultazione e per poter iniziare una ricerca, gli elenchi relativi al Fondo Antiche ditte livornesi, al Fondo Società del Tribunale di Livorno, al Fondo Metrico, a quello Upica, al Fondo Preunitario e Postunitario. • Patrimonio bibliografico: censimento ed immissione nella rete informatica bibliografica nazionale del patrimonio bibliotecario sull'economia locale (immissione di n°2.700 volumi); • Sperimentazione di percorsi turistico culturali sul territorio: sviluppo di due percorsi culturali - «Città degli Etruschi» e «Fortezze sil mare dei Medici»; • Bando per la valorizzazione del turismo: contributi a fondo perduto per le micro imprese del settore turistico per fronteggiare la crisi da emergenza sanitaria (stanziati € 140.000,00). 	Servizio Segreteria Generale Servizio Promozione e Sviluppo Economico



Imprese, consumatori e territorio

6. Supporto ed assistenza all'Internazionalizzazione	SAL 31/12/2020	100,00%
--	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
6. Supporto ed assistenza all'Internazionalizzazione	€ 115.945,00	<ul style="list-style-type: none"> • Sportello Commercio Estero: rilasciati n.4213 certificati d'origine (7415 nel 2019); n. 643 visti (787 nel 2019); il calo è dovuto alla sospensione delle attività a causa dell'emergenza sanitaria; • Implementazione della nuova modalità telematica per la richiesta dei certificati d'origine • Aumentato il numero dei seminari informativi in ambito internazionale a sostegno delle imprese rispetto all'anno 2019 (13/8): allo stesso tempo, la modalità di svolgimento dei seminari on line ha favorito la partecipazione di una platea molto più numerosa; • Bando per la concessione di contributi per l'internazionalizzazione delle imprese: (stanziamento € 82.000,00) - ricevute n. 49 domande in sei mesi (di cui n.47 accolte); • Iniziative per l'internazionalizzazione: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Masterclass della Maremma: educational tour sul territorio della Maremma per un gruppo di buyer di 15 persone, nell'ambito dell'iniziativa del Buy Wine 2020 (settore vino); ✓ Progetto Stay export: organizzato da Unioncamere - partecipazione delle imprese del territorio a n.130 seminari sui paesi esteri; ✓ Progetto eBay: per aiutare le PMI a creare la propria vetrina sul web. 	Servizio Promozione e Sviluppo Economico



3.2 Gli Obiettivi strategici



Imprese, consumatori e territorio

7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	SAL 31/12/2020	100,00%
---	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	€ 296.352,00	<ul style="list-style-type: none"> •A regime l'attività di metrologia legale: nonostante la sospensione nel periodo di emergenza sanitaria pienamente realizzato il piano ispettivo di metrologia legale (33 azioni su 35: 94,29%): n.33 le ispezioni e n.55 gli strumenti verificati; •Emesse ordinanze per il 100% dei verbali di contestazione degli organi accertatori: n.1032 verbali di accertamento trasmessi, di cui n.997 ingiunti e n.35 archiviati; •Realizzazione di n.2 campagne informative per la sensibilizzazione in tema di sicurezza dei prodotti; •Tutela della proprietà industriale: evase entro 15 gg. il 94% delle istanze di cancellazione di protesti; •Controllo e certificazioni prodotti agroalimentari: l'attività, rimasta sospesa nel primo semestre per l'emergenza sanitaria, è stata riavviata nel secondo semestre: Panel dell'olio - 3,65 il numero medio di campioni esaminati per Commissione; •Autorità Pubblica di controllo dei vini: n° medio di campioni di vino per commissione: 9,29; •OCC: attività sospesa per buona parte dell'anno per emergenza sanitaria:n.43 colloqui per informazioni su istanze OCC; approvazione del Regolamento sul funzionamento dell'OCC (9/6/2020); •Customer satisfaction sull'attività dell'Autorità Pubblica di Controllo (4,65 rispetto al target >=3,5) e sul Servizio di Primo Orientamento della proprietà industriale (100% di valutazioni positive rispetto al target dell'80%); •Diffusione dell'arbitrato; ricognizione di clausole compromissorie a favore della CC negli statuti delle società iscritte dalla costituzione del nuovo Ente Camerale: controllate n.3598 società.. 	Ufficio Legale Servizio Regolazione del Mercato e Tutela del Consumatore

Imprese, Territorio e Consumatori: percentuale raggiungimento obiettivi 96,48%



3.2 Gli Obiettivi strategici



PROCESSI INTERNI

8. Accountability e Trasparenza	SAL 31/12/2020	-
---------------------------------	----------------	---

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
8. Accountability e Trasparenza	€ 5.002,00	<p>Piena attuazione agli adempimenti in materia di Trasparenza e anticorruzione e realizzazione di momenti istituzionali di incontro:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nessuna segnalazione di fenomeni corruttivi rispetto ai processi mappati in tema di Prevenzione della Corruzione; • Nessuna segnalazione di illeciti in tema di corruzione; • Realizzazione di interventi formativi per la diffusione della cultura della legalità all'interno dell'Ente; • Percentuale di adempimenti in tema di Amministrazione Trasparente e Prevenzione della corruzione pari al 100%; • Aggiornamento del codice di comportamento quale strumento di prevenzione della corruzione. 	Tutti i Servizi Staff Segreteria Generale



3.2 Gli Obiettivi strategici



Processi Interni

9. Qualità, efficienza e centralità della performance	SAL 31/12/2020	88,73%
---	----------------	--------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	€ 14.396,00	<ul style="list-style-type: none"> Implementazione di metodologie di customer satisfaction sui servizi interni ed esterni: livello medio rilevato della qualità percepita > Medio; Scostamento rispetto al target (5 giorni) dei tempi medi di lavorazione delle pratiche R.I.: 7,4 giorni; Percentuale di pratiche telematiche e con protocollazione automatica evase entro 5 gg (Registro Imprese): 93,4% in calo rispetto agli anni precedenti, 97% (anno 2019) e 98,50% (2018); Percentuale di fatture pagate entro 30 giorni: 98,43% in aumento rispetto all'anno precedente (97,00%); In diminuzione i tempi medi di lavorazione delle fatture passive: da 12,25 dell'anno precedente a 10,77, sempre nel pieno rispetto del target (20 giorni); Costituisce oggetto di monitoraggio anche il rispetto dei tempi procedurali nell'erogazione dei vari servizi: si rinvia all'apposito prospetto (<i>infra pag.34</i>); Monitoraggio puntuale del rispetto degli standard di qualità dei servizi secondo specifici indicatori che coinvolgono tutti i servizi, come risultanti dalla Carta dei Servizi: percentuale di realizzazione degli standard di qualità: 100%. <p>SCOSTAMENTI: revisione degli obiettivi: scostamento in negativo, pari al 55,56%, motivato dalla necessità di affrontare l'emergenza sanitaria da Covid 19, che ha imposto di rimodulare gli obiettivi in relazione alle attività prioritarie da svolgere: in sede di aggiornamento del Piano della Performance 2020 sono stati assestati n.27 obiettivi su 96 in totale (cruscotto dei servizi, obiettivi individuali della dirigenza ed obiettivi individuali di PO).</p> <p>Lieve aumento dei tempi medi di lavorazione e di sospensione delle pratiche telematiche del R.I.: +38%tempi di lavorazione; + 22% tempi di sospensione</p>	Tutti i servizi Staff Segreteria Generale



3.2 Gli Obiettivi strategici



Processi Interni		
10.Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	SAL 31/12/2020	100,00%

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
10.Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	€ -	<ul style="list-style-type: none"> •Qualità nella gestione e condivisione delle informazioni: 100% i documenti fascicolati / Documenti protocollati, rispetto al target 96%; •Piena realizzazione del piano di progetto trasversale «Lean Organization» per un nuovo e più efficiente modello gestionale: individuazione ed analisi dei processi con criticità di cui alla Mappa dei Servizi; proposte di miglioramento: 100%; •Piena realizzazione del nuovo modello organizzativo (lavoro agile) e delle nuove modalità di erogazione dei servizi (digitalizzazione): adozione del Piano straordinario di lavoro agile per la gestione delle attività e del personale a distanza; adozione dei protocolli anticontagio per le misure di sicurezza dei luoghi di lavoro e per la tutela della salute dei lavoratori; •Pieno supporto legale all'attività dell'Ente, in relazione a pareri rilasciati rispetto a quelli richiesti, a cause gestite rispetto a cause pendenti, a contratti gestiti rispetto a quelli richiesti; •Tempestività della protocollazione in entrata: tempo medio di protocollazione 0,5 giorni; •Implementazione della metodologia di valutazione del rischio di violazione dei dati personali; •Aggiornamento e mantenimento del Registro dei contratti: stato di attuazione 100%; •Aggiornamento delle infrastrutture informatiche ed ottimizzazione strumenti di condivisione sulle due sedi degli strumenti e dotazioni tecniche e tecnologiche; assistenza tecnica per la gestione da remoto delle attività. 	Tutti i servizi Staff

Processi Interni:
percentuale
raggiungimento obiettivi
94,36%



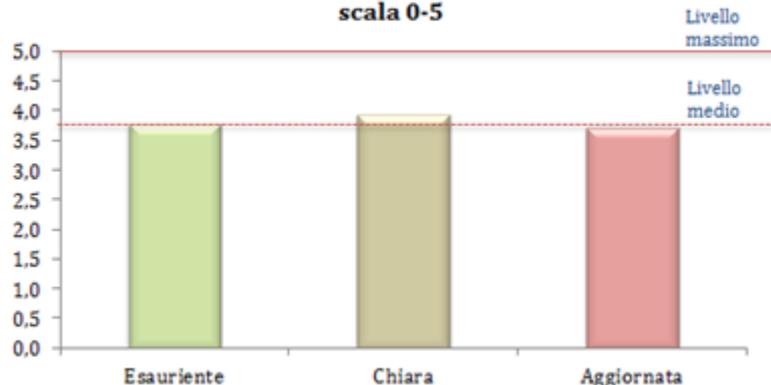
APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE

11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	SAL 31/12/2020	100,00%
---	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	€ 16.557,00	<ul style="list-style-type: none"> • Livello di soddisfazione dell'utenza relativamente al sito: > Medio; • Tempestivo aggiornamento delle informazioni pubblicate sul sito web istituzionale; • Crescono gli accessi al sito web: 126.457 (90.024 nel 2019) +40%; • Piena attuazione del piano di comunicazione istituzionale: 100%; • Restyling del sito web istituzionale; • Comunicazione politico istituzionale: n° uscite su stampa e Tv/n°eventi attuati: 101/11 +918% 	<p>Segreteria Generale</p> <p>Tutti i Servizi</p>

Qualità dell'informazione mediante sito web

Livello di valutazione per la singola pagina - scala 0-5





APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE

12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di Innovazione e Digitalizzazione della PA	SAL 31/12/2020	92,67%
---	----------------	--------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di Innovazione e Digitalizzazione della PA	€ 13.068,00	<ul style="list-style-type: none"> Lieve calo del numero medio di ore di formazione del personale rispetto all'anno precedente: 2.288 rispetto a 3.053, con uno scostamento in negativo pari al 20%; Il 99% del personale ha partecipato almeno a due corsi di formazione; Accreditamento della CC Mar Tir al progetto formativo Valore Pa - Inps; Diffusa partecipazione alle linee formative di Unioncamere; Netto miglioramento del livello di benessere organizzativo che è incrementato del 30% passando dal 3,12 dell'anno precedente al 4,07; Realizzazione di indagini di customer interna mirate alla rilevazione del soddisfacimento rispetto al modello di lavoro agile: il giudizio espresso dal 62,8% degli intervistati è pari a "molto soddisfacente". 	Staff Tutti i servizi

Innovazione e Crescita: percentuale raggiungimento obiettivi 92,67%



ECONOMICO FINANZIARIO

13. Valorizzazione e gestione efficiente del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni societarie	SAL 31/12/2020	100,00%
---	----------------	---------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
13. Valorizzazione e gestione efficiente del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni societarie	€ 279.402,00	<ul style="list-style-type: none"> Piena realizzazione del Programma di lavori: proseguono gli interventi programmati di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili. Rispetto ad un target dell'80% si è raggiunto un risultato pari all'86%; Piena attuazione del Piano di razionalizzazione degli immobili: è stata indetta una procedura negoziata a trattativa privata per la concessione in locazione a terzi, totale o parziale, dell'immobile di proprietà camerale denominato "Palazzina Uffici", facente parte del complesso immobiliare denominato "Terminal Marzocco", sito nell'area portuale di Livorno: aggiudicazione al canone annuo di € 32.400 a seguito presentazione unica offerta.; Piena attuazione del piano per l'ottimizzazione dei ricavi immobiliari (n.4 immobili messi a reddito). 	Servizio Gestione Risorse Finanziarie e Patrimoniali





3.2 Gli Obiettivi strategici



ECONOMICO FINANZIARIO

14. Revisione della spesa per un maggiore efficientamento nell'uso delle risorse e potenziamento dei flussi economico finanziari in entrata	SAL 31/12/2020	99,89%
---	----------------	--------

Obiettivo strategico	Risorse destinate	Risultato/Impatto generato	Servizi coinvolti
14. Revisione della spesa per un maggiore efficientamento nell'uso delle risorse e potenziamento dei flussi economico finanziari in entrata	€ -	<ul style="list-style-type: none"> • Importo totale riscossioni spontanee del Diritto Annuale 2020/ Dovuto per Diritto Annuale : 68,53% leggermente inferiore al target prefissato (69%); • Cala l'incidenza dei costi per consumi intermedi sul totale dei proventi: 0,98, inferiori all'anno precedente (1,01); • Riscossione dei crediti non tributari (Crediti anni precedenti a bilancio anno x / Crediti anni precedenti a bilancio anno x-1): 0,95 in linea con il target prefissato <1; 	Servizi Gestione Risorse Finanziarie e Patrimoniali

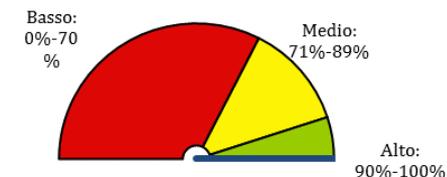
Economico Finanziario:
percentuale
raggiungimento obiettivi 99,89%



3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi - Area Segreteria Generale

IMPRESE TERRITORIO CONSUMATORI	SAL 31/12/2020
4. Infrastrutture Portualità Logistica Gestione Strategica delle partecipazioni societarie	100%
5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale Sviluppo e Promozione del Turismo	100%
7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	100%
PROCESSI INTERNI	SAL 31/12/2020
8. Accountability e Trasparenza	100%
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e dei servizi erogati	100%
APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100%
12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di innovazione e Digitalizzazione della PA	100%
	100%

Livello
Performance
100,00%

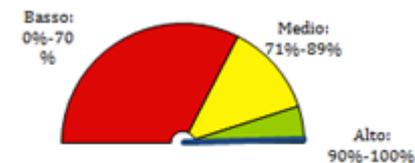




3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi - Area I Gestione Risorse e Sistemi

IMPRESE TERRITORIO CONSUMATORI	SAL 31/12/2020
1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese	100%
PROCESSI INTERNI	SAL 31/12/2020
8. Accountability e Trasparenza	100%
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e dei servizi erogati	100%
APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	96%
12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di innovazione e Digitalizzazione della PA	95,50%
ECONOMICO FINANZIARIO	SAL 31/12/2020
13. Valorizzazione e gestione efficiente del patrimonio immobiliare e delle partecipazioni societarie	100%
14. Revisione della spesa per un maggiore efficientamento nell'uso delle risorse delle risorse e potenziamento dei flussi economico finanziari in entrata	98%
	98,72 %

Livello Performance
98,72%

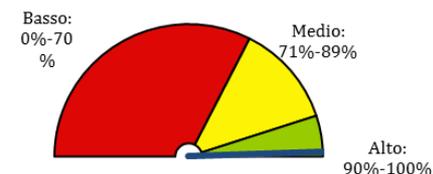




3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi - Area II Servizi Anagrafici e Semplificazione per le Imprese

IMPRESE TERRITORIO CONSUMATORI	SAL 31/12/2020
1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese	100%
PROCESSI INTERNI	SAL 31/12/2020
8. Accountability e Trasparenza	100%
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e dei servizi erogati	100%
APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100%
12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di innovazione e Digitalizzazione della PA	98,81%
	99,76%

Livello Performance
98,78%

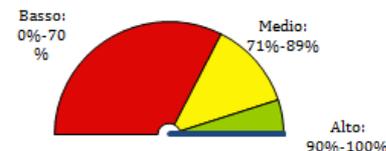




3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi - Area III Servizi per la Promozione e la Regolazione dell'Economia e del Mercato

IMPRESE TERRITORIO CONSUMATORI	SAL 31/12/2020
2. Sostegno alla competitività delle imprese anche attraverso l'Innovazione e le attività di Orientamento al Lavoro	100%
3. Promozione integrata del territorio	100%
5. Valorizzazione del Patrimonio Culturale Sviluppo e Promozione del Turismo	100%
6. Supporto ed assistenza all'internazionalizzazione	100%
7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	100%
PROCESSI INTERNI	SAL 31/12/2020
8. Accountability e trasparenza	
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
10. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
APPRENDIMENTO CRESCITA INNOVAZIONE	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100%
12. Valorizzazione del capitale umano e dei livelli di benessere organizzativo nei vari processi di innovazione e Digitalizzazione della PA	100%
	100%

Livello Performance
100,00%

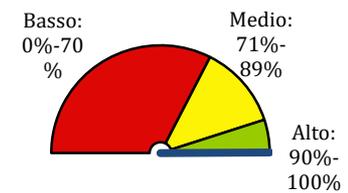




3.3 Il Cascading: dagli obiettivi strategici agli obiettivi e piani operativi - Azienda Speciale Centro Studi e Servizi

AS Centro Studi e Servizi 31/12/2020						
2. Sostegno alla competitività delle imprese anche attraverso l'Innovazione e le attività di Orientamento al Lavoro						
Programmi d'intervento	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	VALORE 31/12/2020	SAL 31/12/2020	Owner
Assistenza tecnica	Impatto territoriale	Numero di destinatari coinvolti	>= 120	892	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Efficienza dello Sportello Punto Impresa	Tempo medio di risposta ai quesiti	<= 8gg	1,80 gg	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Rispondenza alle esigenze dei destinatari dello Sportello Punto Impresa	Valutazioni positive rilevate tramite customer satisfaction	>= 80%	100%	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Efficienza servizi di assistenza tecnica	Numero di colloqui di assistenza personalizzata	>=20	25	100,00%	Azienda Speciale CSS
Formazione	Impatto territoriale	Numero medio di destinatari coinvolti su iniziative realizzate	>= 10	15	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Rispondenza alle esigenze dei destinatari	Valutazioni positive rilevate tramite customer satisfaction	>= 80%	99%	100,00%	Azienda Speciale CSS
3. Promozione integrata del territorio						
Programmi d'intervento	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	VALORE 31/12/2020	SAL 31/12/2020	Owner
Studi e ricerche	Analisi socio economiche territoriali e partecipazione ai tavoli di lavoro sugli Osservatori economici	Redazione di studi, ricerche e/o rapporti	>= 9	12	100,00%	Azienda Speciale CSS
		Numero di richieste evase/Numero richieste pervenute	>= 80%	100%	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Giornata dell'Economia	Produzione del Rapporto annuale sulla situazione economica delle province di Grosseto e Livorno	31/12/2020	100%	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Assistenza specialistica su progetti	Realizzazione delle attività programmate	>= 80%	93%	100,00%	Azienda Speciale CSS
7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa						
Programmi d'intervento	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	VALORE 31/12/2020	SAL 31/12/2020	Owner
Organismo di mediazione	Procedure di mediazione e conciliazione - efficienza del servizio	Durata media dei procedimenti conclusi	<= 120gg	121,70	98,60%	Azienda Speciale CSS
	Procedure di mediazione e conciliazione - efficacia del servizio	Numero di procedimenti depositati	>= 60	94	100,00%	Azienda Speciale CSS
	Procedure di mediazione e conciliazione - rispondenza alle esigenze degli utenti	Valutazioni positive rilevate tramite customer satisfaction	>= 80%	98,02%	100,00%	Azienda Speciale CSS
				99,89%		

Livello Performance
99,89%





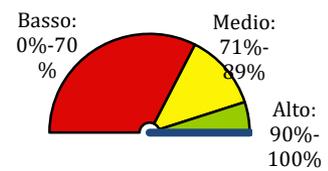
3.4 Gli obiettivi individuali



La Performance organizzativa

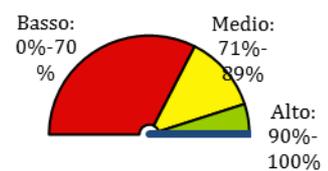
Imprese Territorio Consumatori	SAL 31/12/2020
7. Tutela della legalità del mercato, della concorrenza e dei consumatori e consolidamento del ricorso alla giustizia alternativa	100,00%
Processi Interni	SAL 31/12/2020
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100,00%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	100,00%
Apprendimento Crescita Innovazione	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100,00%

Segretario Generale
100,00%



Processi Interni	SAL 31/12/2020
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100,00%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	100,00%
Apprendimento Crescita Innovazione	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100%

Dirigente Area I
100,00%





3.4 Gli obiettivi individuali

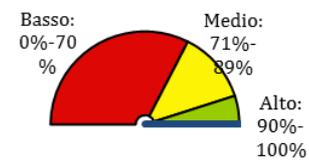


La Performance organizzativa

Performance individuale

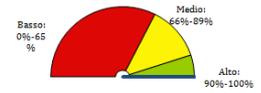
Dirigente Area II 100%

Imprese Territorio Consumatori	SAL 31/12/2020
1. Semplificazione Amministrativa e Digitalizzazione delle Imprese	100,00%
Processi Interni	SAL 31/12/2020
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100,00%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	100,00%
Apprendimento Crescita Innovazione	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100,00%



Dirigente Area III 100%

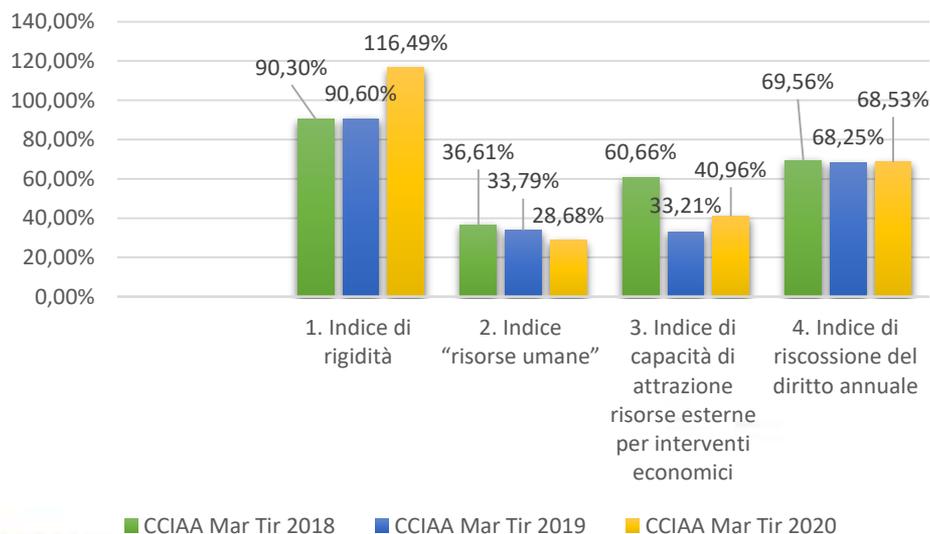
Processi Interni	SAL 31/12/2020
9. Qualità, efficienza e centralità della performance	100%
10. Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	100%
Apprendimento Crescita Innovazione	SAL 31/12/2020
11. Diffondere una nuova cultura della comunicazione istituzionale: verso una relazionalità consapevole	100%





4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

Indice	Composizione	CCIAA Mar Tir 2018	CCIAA Mar Tir 2019	CCIAA Mar Tir 2020
1. Indice di rigidità	Oneri correnti – Interventi economici / Proventi Correnti	90,30%	90,60%	116,49%
2. Indice “risorse umane”	Costi del personale / Oneri Correnti	36,61%	33,79%	28,68%
3. Indice di capacità di attrazione risorse esterne per interventi economici	Contributi per progetti promozionali + proventi da gestione di beni e servizi riferiti ad attività promozionale / Costo per le iniziative di promozione economica	60,66%	33,21%	40,96%
4. Indice di riscossione del diritto annuale	Importo totale riscossioni spontanee del Diritto Annuale nell’anno / Dovuto per Diritto Annuale nell’anno	69,56%	68,25%	68,53%





4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

LE RISORSE FINANZIARIE – Composizione ed utilizzo del Budget per obiettivi strategici

IMPRESE TERRITORIO CONSUMATORI						
Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziativa_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
1- SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E DIGITALIZZAZIONE DELLE IMPRESE	Continuare , attraverso il superamento delle difficoltà tecniche/informatiche che si frappongono,il dialogo tra la rete del SUAP ed il sistema camerale toscano; realizzazione di un unico punto di accesso telematico per l'utenza e creazione e alimentazione del fascicolo di impresa	Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa	800,00	-	800	0%
	Interventi di miglioramento della qualità delle informazioni contenute nel Registro Imprese					
	Consolidamento della centralità del Registro delle imprese come strumento per la conoscenza e la trasparenza del mercato e l'assistenza agli imprenditori per la costituzione di forme societarie innovative					
	Progetti per favorire la digitalizzazione delle imprese collegati alla maggioranza del Diritto annuale	Punto Impresa Digitale (PID)	426.815,00	165.809,00	- 261.006	39%
	Servizi digitali per le imprese (Industria 4.0; Punto Impresa Digitale - PID)	Servizi connessi all'Agenda Digitale e altri servizi digitali	185.280,00	146.277,00	- 39.003	79%

**LE RISORSE FINANZIARIE – Composizione ed utilizzo del Budget per obiettivi strategici**

Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/ Preventivo aggiornato	% Utilizzo
2 -SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE ANCHE ATTRAVERSO L'INNOVAZIONE E LE ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO AL LAVORO	Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	Orientamento Domanda-Offerta di lavoro FP 2017-2018	36.000,00	13.054,00	- 22.946	36%
		Progetto Imprenditoria cittadini migranti	37.180,00	-	- 37.180	0%
		Progetto MARE (servizi a supporto incontro domanda offerta lavoro)	116.000,00	67.056,00	- 48.944	58%
	Iniziative per l'orientamento al lavoro e formazione collegate alla maggiorazione del Diritto annuale	Formazione lavoro	73.765,00	78.337,00	4.572	106%
		Progetto Politiche ambientali FP2017-2018	4.214,00	2.261,00	- 1.953	54%
		Progetto Impatti-NO	122.000,00	45.684,00	- 76.316	37%
	Creazione e sviluppo d'impresa	Progetto Success	175.000,00	15.066,00	- 159.934	9%
		CONTRIBUTO FONDAZIONE IRI	50.000,00	-	- 50.000	0%
		Servizi di assistenza allo sviluppo di start up e PMI AZIENDA SPECIALE	90.000,00	90.000,00	-	100%
		Iniziative da definire ad integrazione delle risorse destinate ai progetti collegati alla maggiorazione del diritto annuale	144.500,00	-	- 144.500	0%
		Servizi di informazione economica a supporto della competitività delle pmi	93.500,00	100.820,00	7.320	108%
	Protocollo Alleanze formative	Progetto EasyLog	95.000,00	29.045,00	- 65.955	31%
		Bando Micro Imprese province di Grosseto e Livorno adeguamento alle misure contrasto e contenimento della diffusione del virus COVID-19 nei luoghi di lavoro	700.000,00	-	- 700.000	0%
		Sostegno alle imprese emergenza COVID-19	300.000,00	-	- 300.000	0%



4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
3. PROMOZIONE INTEGRATA DEL TERRITORIO	Distretto Rurale della Toscana del Sud	Distretto rurale della Toscana del sud	38.300,00	12.200,00	- 26.100	32%
	Blue e green economy quale valore per il territorio					
Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
4. INFRASTRUTTURE, PORTUALITA', LOGISTICA, GESTIONE STRATEGICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	Monitoraggio situazione delle singole società partecipate e azioni dirette a realizzare quanto stabilito nel piano di ricognizione	Gestione partecipazioni strategiche	1.550,00	-	- 1.550	0%
Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
5. VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO	La cultura come patrimonio del territorio	Progetto Turismo e Cultura FP2017-2018	29.400,00	26.009,00	- 3.391	88%
	Turismo e Turismi per lo sviluppo	Vetrina Toscana	29.500,00	-	- 29.500	0%
	Iniziative a favore del turismo collegate alla maggiorazione del Diritto annuale	Turismo	83.115,00	83.076,00	- 39	100%
	Azioni dirette a stabilire una collaborazione proficua e una interazione costante con altri soggetti pubblici e privati per la valorizzazione del territorio				-	#DIV/0!
	Valorizzazione del patrimonio bibliografico camerale	Gestione biblioteche per la valorizzazione del patrimonio documentale camerale_		33.570,00	12.039,00	- 21.531



4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
6. SUPPORTO E ASSISTENZA ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE	L'internazionalizzazione d'impresa come percorso di crescita imprenditoriale	Sostegno all'export delle PMI FP 2017-18	21.000,00	20.985,00	- 15	100%
		Servizi certificativi per l'estero	9.000,00	7.703,00	- 1.297	86%
	Azioni dirette a favorire l'internazionalizzazione delle imprese collegate alla maggiorazione del Diritto annuale	Preparazione delle pmi ad affrontare i mercati internazionali	84.154,00	87.257,00	3.103	104%
	Informare per esportare					
Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
7. TUTELA DELLA LEGALITÀ DEL MERCATO, DELLA CONCORRENZA E DEI CONSUMATORI E CONSOLIDAMENTO DEL RICORSO ALLA GIUSTIZIA ALTERNATIVA	Diffusione dell'arbitrato	Aumento della diffusione delle clausole arbitrali	35.150,00	12.785,00	- 22.365	36%
		Servizi di composizione delle controversie e delle situazioni di crisi con attività Azienda speciale	80.000,00	89.792,00	9.792	112%
	Vigilanza del mercato	Funzioni ispettive e di vigilanza	23.320,00	3.505,00	- 19.815	15%
	Tutela della legalità e della fede pubblica					
	Controllo e Certificazioni prodotti agroalimentari	Controlli prodotti delle filiere del Made in Italy (vitivinicolo-olio-altri prodotti tipici)	135.750,00	89.256,00	- 46.494	66%
	Composizione delle Crisi da sovraindebitamento		83.100,00	101.014,00	17.914	122%
	OCRI	Progetto collegato alla maggiorazione del Diritto annuale 2020 - Prevenzione crisi d'impresa e supporto finanziario (2,75%)		97.556,00	-	- 97.556
Implementazione della struttura preposta			4.000,00	-	- 4.000	0%



4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

LE RISORSE FINANZIARIE – Composizione ed utilizzo del Budget per obiettivi strategici

PROCESSI INTERNI						
Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziativa_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
8.Accountability, Trasparenza	Piena trasparenza e diffusione della cultura della legalità anche in ottica di prevenzione della corruzione	Anticorruzione e trasparenza	5.002,00	5.002,00	-	100%
Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziativa_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
9 - Qualità, efficienza e centralità della performance	Ottimizzazione della gestione orientata alla performance in termini gestionali ed organizzativi	Ottimizzazione della gestione orientata alla performance in termini gestionali ed organizzativi	15.000,00	14.396,00	- 604,00	96%
	Sviluppo della cultura della performance integrata con la dimensione economico finanziaria della gestione	Sviluppo della cultura della performance integrata con la dimensione economico finanziaria della gestione				
Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziativa_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
10- Consolidamento del modello organizzativo del nuovo Ente per il corretto funzionamento dei processi e servizi erogati	Conseguire gli obiettivi di efficientamento alla base del processo di riforma dell'ordinamento delle Camere di Commercio	Progettazione del nuovo modello attraverso la rilevazione e l'analisi dei fattori di "Specializzazione/Competenza" ed "Autonomia"				
	Ottimizzazione della gestione documentale	Definizione e implementazione del manuale di gestione documentale				
	Revisione delle disposizioni regolamentari relative alla gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio					

**LE RISORSE FINANZIARIE – Composizione ed utilizzo del Budget per obiettivi strategici****APPRENDIMENTO CRESCITA E INNOVAZIONE**

Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziative_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
11. DIFFONDERE UNA NUOVA CULTURA DELLA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE: VERSO UNA RELAZIONALITA' CONSAPEVOLE	Potenziamento della comunicazione istituzionale	Comunicazione a supporto dell'erogazione dei servizi	22.392,00	16.557,00	- 5.835,00	73,94
	Potenziamento dei flussi comunicativi interni	Comunicazione istituzionale				
Obiettivi strategici	Programma RPP	Iniziative_Budget (Prodotti)	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
12. VALORIZZAZIONE DEL CAPITALE UMANO E DEI LIVELLI DI BENESSERE ORGANIZZATIVO NEI VARI PROCESSI DI INNOVAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA	Formazione specifica, sviluppo e trasmissione verticale, orizzontale e trasversale del know-how	Accrescimento professionale	16.800,00	13.068,00	- 3.732,00	77,79
	Benessere organizzativo e pari opportunità	Realizzazione di azioni migliorative del clima interno				



4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità

LE RISORSE FINANZIARIE – Composizione ed utilizzo del Budget per obiettivi strategici

ECONOMICO FINANZIARIO

Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
13. VALORIZZAZIONE E GESTIONE EFFICIENTE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE	Attuazione del Piano di razionalizzazione degli immobili di proprietà della Camera di commercio della Maremma e del Tirreno	Attuazione del Piano di razionalizzazione degli immobili di proprietà della Camera di commercio della Maremma e del Tirreno				
	Realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinari programmati	Manutenzione straordinaria ed ordinaria patrimonio immobiliare	549.858,00	279.402,00	- 270.456,00	51%
	Valutazione dei riflessi della gestione delle partecipate sul bilancio camerale					
Obiettivi strategici	Programma RPP	Principali Interventi_Budget	Risorse Preventivo aggiornato 2020	Risorse Consuntivo 2020	Scostamento Consuntivo/Preventivo aggiornato	% Utilizzo
14. REVISIONE DELLA SPESA PER UN MAGGIORE EFFICIENTAMENTO NELL'USO DELLE RISORSE E POTENZIAMENTO DEI FLUSSI ECONOMICO FINANZIARI IN ENTRATA	Riduzione del numero di procedimento di acquisto svolti senza confronto concorrenziale/indagine di mercato					
	Azioni per il recupero dei crediti da Diritto Annuale e dei crediti commerciali	Azioni per il recupero dei crediti	5.000,00	-	- 5.000,00	0%
	Revisione delle disposizioni regolamentari relative alla riscossione del diritto annuale					



4. La dimensione economico-finanziaria: risorse, efficienza ed economicità





Il tema delle pari opportunità costituisce un elemento di fondamentale importanza per la CCIAA della Maremma e del Tirreno, nell'ottica dello sviluppo delle risorse umane destinato all'incremento delle *performance* di qualsiasi tipo di organizzazione e ancor più nelle pubbliche amministrazioni, dove si caratterizza come elemento trasversale per il perseguimento della missione e dei valori che guidano le attività ed i processi decisionali, sia di carattere strategico che operativo.



IL CONTESTO INTERNO

Analisi del contesto interno

- Il personale

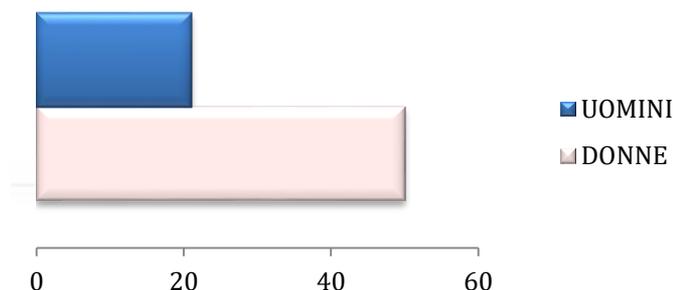
Iniziative intraprese

Le Politiche di reclutamento e gestione del personale

Nella CCIAA della Maremma e del Tirreno lavorano 71 dipendenti di ruolo, di cui 21 uomini e 50 donne, con una predominanza a vantaggio delle seconde, che rappresentano il 70% di tutto il personale, evidenziando così la sostanziale assenza di ostacoli di genere nell'accesso al lavoro.

Composizione personale per sesso

Composizione del Personale per Sesso 31/12/2020	
DONNE	UOMINI
50	21
71	





IL CONTESTO INTERNO

Analisi del contesto interno

• Il personale

Iniziative intraprese



Le Politiche di reclutamento e gestione del personale

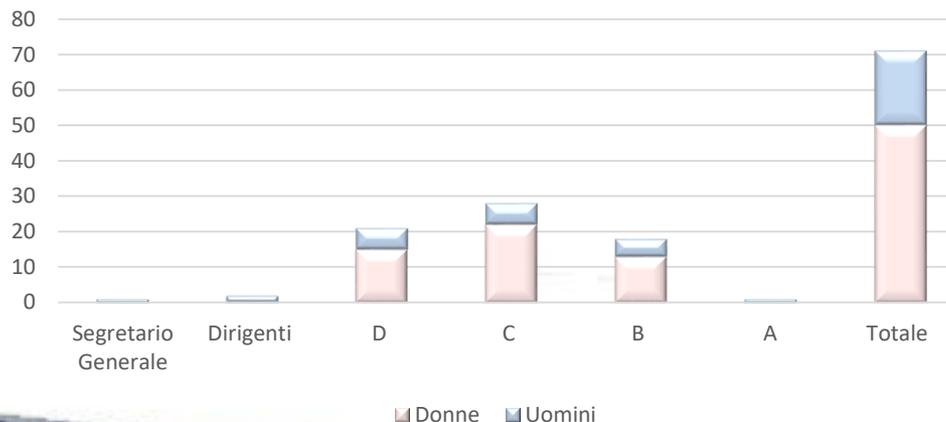
Non si rilevano preclusioni allo sviluppo di carriera delle donne; infatti analizzando la distribuzione del personale nelle diverse categorie si nota che le donne si trovano in un rapporto di 2,4 : 1 rispetto ai colleghi maschi: la categoria più bassa (A) è a predominanza maschile, nelle categorie medie (B e C) si rispecchia più o meno la superiorità numerica (2,6 : 1 - 3,7: 1), così come nella categoria D (2,5 : 1).

E' da notare che dei sette funzionari titolari di posizione organizzativa cinque sono donne.

Il rapporto poi si inverte ai massimi livelli, cioè per quanto riguarda la dirigenza, in quanto i Dirigenti ed il Segretario Generale sono tutti di sesso maschile.

Composizione del Personale in Ruolo (31/12/2020)		
	Donne	Uomini
Segretario Generale	0	1
Dirigenti	0	2
D	15	6
C	22	6
B	13	5
A	0	1
Totale	50	21

Composizione personale in ruolo (31/12/2020)
per sesso





5. La dimensione di genere: pari opportunità e bilancio di genere

Analisi del contesto interno

• Il personale

Iniziative intraprese



L'agenda delle Pari Opportunità

Le iniziative generali da adottare per promuovere le pari opportunità devono costituire oggetto di pianificazione, come richiesto dalla norma. Pertanto nel Piano della Performance della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno sono stati introdotti obiettivi collegati alla promozione delle pari opportunità.

Nel corso del 2020, l'Ente ha curato nell'ambito della promozione del benessere organizzativo e della prevenzione del disagio lavorativo la rilevazione del livello di benessere organizzativo ed ha provveduto ad individuare dei possibili interventi volti al miglioramento dello stesso.

L'Ente ha approvato il **Regolamento per il telelavoro**, come strumento di conciliazione dei tempi della vita lavorativa e familiare, ed il **Piano Triennale delle Azioni Positive** per assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro tra donne ed uomini.

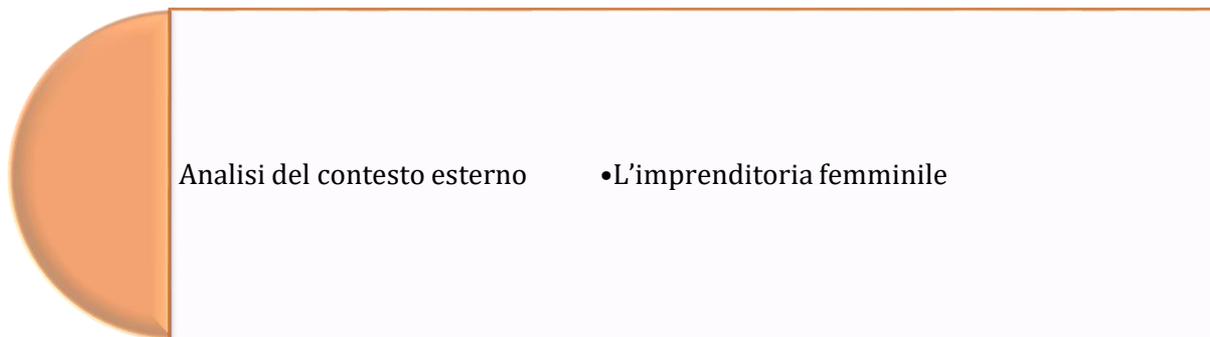
Come misura anche di conciliazione vita lavorativa e familiare nel 2020 è stato introdotto, sia pur in forma semplificata ed emergenziale, il **lavoro agile**.

Obiettivi specifici 2019-2021

1. **Promuovere il ruolo del CUG:** supportare le attività del CUG;
2. **Sviluppo di iniziative formative** per favorire l'accrescimento delle competenze in ottica di genere;
3. **Individuare strumenti per conciliazione vita familiare e lavorativa:** flessibilità dell'orario di lavoro; ricorso a telelavoro; sperimentazione lavoro agile;
4. **Ricognizione benessere organizzativo:** realizzazione di indagini di benessere organizzativo e relativo piano di miglioramento.



5. La dimensione di genere: pari opportunità e bilancio di genere – il contesto esterno

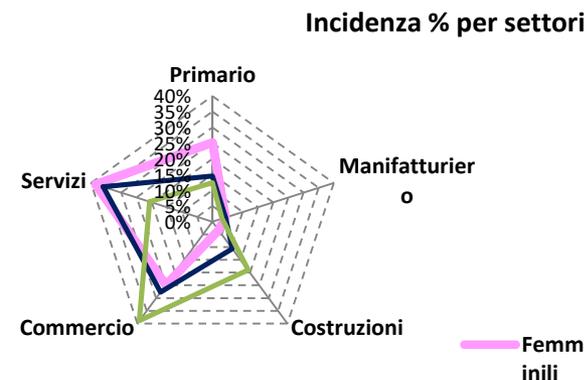


Nelle province di Grosseto e Livorno a fine 2020 operavano 16.253 sedi d'impresa femminili, numero che mostra una sostanziale stabilità in ottica tendenziale, data la significativa crescita avvenuta in Maremma (+0,5%) ed il contestuale calo osservato nel livornese (-0,4%). Quest'ultimo andamento si rileva peraltro anche nei territori di confronto.

Il tessuto imprenditoriale locale continua a distinguersi per una maggiore diffusione dell'imprenditoria "rosa": sono presenti oltre 26 imprese femminili su cento, contro una media di 23 in Toscana e di 22 nel resto d'Italia. Localmente operano principalmente nei servizi (38,5% del totale "rosa") e nel settore primario (25,1%).

Imprese femminili registrate, valori assoluti 2020, incidenze % e variazioni tendenziali %			
Territorio	Sedi d'impresa registrate	Incidenza %	Variazione tendenziale %
Grosseto	7.974	27,41	0,5
Livorno	8.279	25,23	-0,4
CCIAA MT	16.253	26,26	0,0
Toscana	94.666	23,08	-0,8
Italia	1.336.227	21,98	-0,3

Elaborazione Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati Infocamere





5. La dimensione di genere: pari opportunità e bilancio di genere – il contesto esterno

Analisi del contesto esterno

- Il tasso di occupazione femminile
- Popolazione suddivisa per genere
- Differenziale/divario retributivo fra i sessi

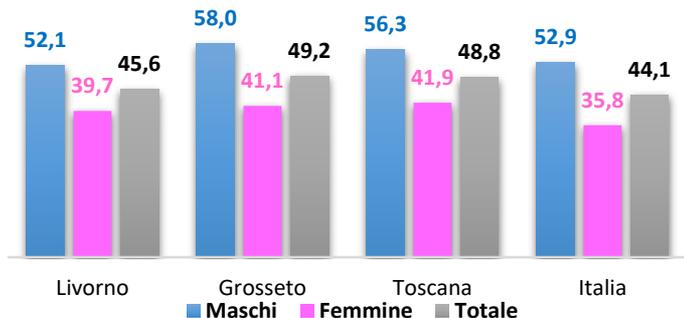
Residenti al 31/12/2020					
Territorio	31/12/2020 provvisorio		Var. tend % tot.	Var. tend % femmine	Incid. % femmine
	Totale	di cui: femmine			
Livorno	329.590	170.738	-0,7	-0,7	51,80
Grosseto	218.538	112.763	-0,5	-0,6	51,60
CCIAA MT	548.128	283.501	-0,6	-0,6	51,72
Toscana	3.668.333	1.895.118	-0,7	-0,7	51,66
Italia	59.257.566	30.393.478	-0,6	-0,6	51,29

Elaborazione Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati ISTAT

Retribuzione lorda oraria media (in €) per ora retribuita delle posizioni lavorative dipendenti – Dati 2017				
Territorio	Maschi	Femmine	Diff. ass. (F-M)	Incidenza % retribuz. (F/M)
Grosseto	12,79	12,19	-0,60	95,3%
Livorno	15,16	12,59	-2,57	83,0%
Toscana	14,22	12,81	-1,41	90,1%
Italia	14,69	13,12	-1,57	89,3%

Elaborazione Centro Studi e Servizi CCIAA Maremma e Tirreno su dati ISTAT

**Tasso di occupazione per genere e territorio -
Anno 2020**



Com'è noto, in ogni popolazione le donne sono più numerose degli uomini principalmente a causa della loro maggiore longevità e Grosseto e Livorno non fanno certo eccezione: a fine 2020 (dati provvisori) pesavano rispettivamente per il 51,6% ed il 51,8% sul totale della popolazione residente, dati lievemente superiori alla medie regionale e nazionale. Tale differenza è riconducibile al fatto che i residenti nelle nostre province sono mediamente più anziani che altrove.

È altresì risaputo che fra i due sessi esiste un evidente gap sia in termini di partecipazione al mercato del lavoro, sia in termini retributivi. Il primo fenomeno (particolarmente evidente nel nostro Paese rispetto alla media UE) è riconducibile, seppur parzialmente, a ragioni collegate alla maternità così come alle opportunità offerte dal mercato del lavoro. Anche il secondo fenomeno è spiegabile con la maternità, ma è principalmente collegato a distorsioni da sempre presenti nelle politiche salariali, soprattutto delle imprese private e non ad altri fattori quali, ad esempio, le differenze nei livelli di istruzione: le donne risultano più istruite degli uomini in molti Paesi, ma guadagnano di meno, a parità di ruolo. Ad aggravare la situazione c'è il fatto il forte divario in termini occupazionali, contrattuali e retributivi tra uomini e donne aumenta in presenza di figli.



6. Il processo di redazione della Relazione sulla Performance

6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità del processo di redazione

Piano della Performance	MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE	REDAZIONE DELLA RELAZIONE	Relazione sulla Performance
	COSA	CHI	COME	QUANDO (ANNO x)
Misurazione intermedia dei risultati di performance organizzativa	P.O., Responsabile Uff. Personale, Dirigenti, Responsabile del controllo di gestione	Rilevazione dei dati		Semestrale
Reporting intermedio della performance organizzativa	Responsabile Uff. Personale, Responsabile del controllo di gestione	Cruscotto di ente/Report: evidenziazione del grado di raggiungimento degli obiettivi		Semestrale
Valutazione sui risultati intermedi	Responsabile Uff. Personale, Responsabile del controllo di gestione, Dirigenti, P.O.	Colloqui per valutare le cause di eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi		Semestrale
Misurazione intermedia dei risultati di performance individuale	P.O., Personale, Dirigenti, Responsabile del controllo di gestione, Responsabile Uff. Personale,	Rilevazione dei dati		Semestrale
Reporting intermedio della performance individuale	Responsabile Uff. Personale	Cruscotto di area/Report e Schede Obiettivi/Report: evidenziazione del grado di raggiungimento degli obiettivi		Semestrale
Valutazione sui risultati intermedi	Responsabile Uff. Personale, Responsabile del controllo di gestione, Dirigenti, P.O.	Colloqui per valutare le cause di eventuali scostamenti rispetto ai risultati attesi		Semestrale
Aggiornamento del Piano della Performance	S.G. , Giunta, Dirigenti, P.O., Responsabile del controllo di gestione, Responsabile Uff. Personale	Variazione del Piano della Performance in funzione delle azioni correttive scaturenti dal monitoraggio		In itinere
Bilancio preconsuntivo	Responsabile ufficio ragioneria e del controllo di gestione	Rilevazione delle risultanze gestionali al 31/12 dell'anno x (in attesa di approvazione del Conto Consuntivo entro il 30/04 anno x+1)		Dic



6.2 I punti di forza e debolezza del Ciclo di Gestione della Performance



La Relazione sulla Performance costituisce l'elemento di sintesi del ciclo di gestione della performance con riferimento ad un periodo amministrativo e, allo stesso tempo, è l'elemento di analisi per dare il via ad azioni migliorative e correttive future.

In tale ottica, sono qui elencati i punti di forza e di debolezza che hanno caratterizzato il ciclo di gestione della performance per l'anno 2020. Il 2017 è stato l'anno in cui sono intervenute le modifiche al Ciclo di gestione della performance con l'approvazione del D.Lgs. 74/2017 per cui a maggior parte delle pubbliche amministrazioni sono tenute ad adeguarsi al dettato normativo del d. lgs. 150/09. Pertanto sussistono degli elementi di debolezza che l'Ente intende migliorare nel prossimo futuro per garantire una piena implementazione formale e sostanziale del ciclo di gestione della performance, in modo che questo diventi parte della cultura gestionale dell'ente.

Tempestività di approvazione

Coerenza tra performance organizzativa ed individuale

Programmazione partecipata, coinvolgimento Stakeholder

Integrazione con altri sistemi di controllo

Analisi scostamenti in itinere

Reportistica e rendicontazione multidimensionale

Valutazione oggettiva ancorata ad obiettivi, indicatori e target

Definizione target pluriennali sfidanti ed outcome

Parametri per la definizione dei target (benchmark)

Elementi informativi relativi ad indicatori (fonti, algoritmi)

Ciclicità e feedback strategico

Controllo strategico e Valutazione dell'impatto

Misurazione in ottica di sistema allargato



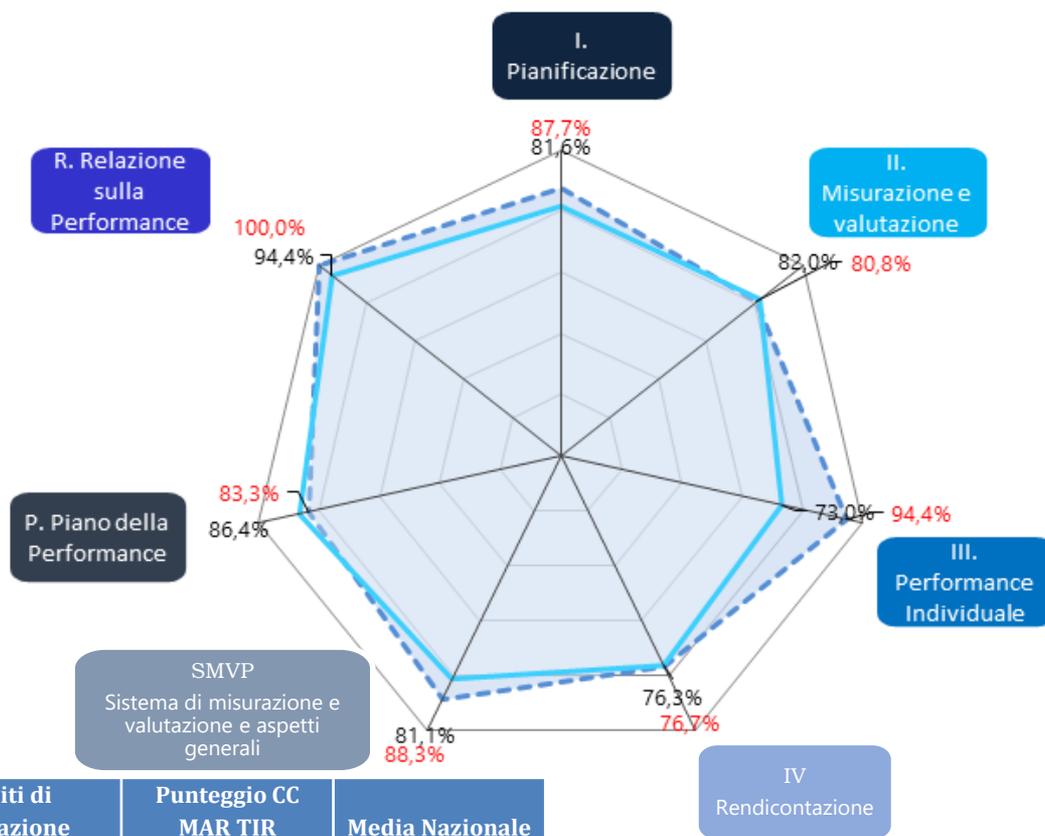
Processo di redazione della Relazione sulla Performance (fonte Relazione sul funzionamento OIV 2020)



6.3 Il check up del Ciclo di Gestione della Performance

In riferimento all'anno 2020, l'Organismo Indipendente di Valutazione, in accordo con il Segretario Generale e con il supporto tecnico del controllo di gestione dell'Ente camerale, ha utilizzato, per la stesura della Relazione, il tool che Unioncamere ha messo a punto nell'ambito di un progetto di sviluppo del ciclo della performance degli enti camerali e degli strumenti e adempimenti previsti per gli Organismi Indipendenti di Valutazione ed ha pertanto fatto riferimento alle Linee guida in materia emanate da Unioncamere nel mese di Marzo in collaborazione con il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Tali linee guida forniscono indicazioni per valutare lo stato del Ciclo della performance, poggiando su uno schema strutturato di analisi riguardante sia le fasi del processo sia i documenti che ne originano e sono il frutto di un tavolo di lavoro con il supporto di un gruppo di OIV, tra cui quello della Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno



Ambiti di misurazione	Punteggio CC MAR TIR	Media Nazionale
I Pianificazione	87,7%	81,6%
II Misurazione e Valutazione	80,8%	82,0%
III Performance Individuale	94,4%	73,0%
IV Rendicontazione	76,7%	76,3%
SMVP	88,3%	81,1%
P Piano della Performance	83,3%	86,4%
R Relazione della Performance	100,0%	94,4%
	87,3%	82,1%



ALLEGATI ALLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020

Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno

Tabelle obiettivi strategici Cruscotto di Ente (All.1.1)

Tabelle obiettivi operativi ed individuali (All.1.1)



7.1 I documenti del Ciclo di Gestione della Performance

DOCUMENTI ADOTTATI

Documento	Data di approvazione	Data ultimo aggiornamento	Link documento
Sistema di misurazione e valutazione della performance	21/02/2017	15/12/2020	http://www.li.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/performance/
Piano della performance	30/01/2020	21/07/2020	http://www.li.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/performance/pianoperformance/
Relazione sulla performance	31/05/2017	29/05/2020	http://www.lg.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/performance/relazioneperformance/
Programma triennale per la trasparenza e l'integrità	31/01/2020	30/01/2020	http://www.lg.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/disposizioni/programmi/
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (ROUS)	05/08/2016	21/12/2017	http://www.lg.camcom.gov.it/amministrazionetrasparente/disposizioni/atti/regolamenti/